



EDITAL Nº 012/2007

ELÍDIO SCARANTO, Secretário Municipal de Administração de Erechim, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições previstas no Decreto nº 3100/06, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de todos os interessados, que estão abertas as inscrições para **Contratação por Tempo Determinado**, através de processo seletivo simplificado, de 02 (dois) **DIGITADORES**, conforme Lei Municipal Nº. 4121 de 18 de abril de 2007.

1. Das Inscrições:

1.1 Período:

24.04.2007 a 30.04.2007

1.2 Horário:

9horas às 11horas e das
14horas às 16horas.

1.3 Local:

Secretaria Municipal de Cidadania e Habitação
Rua Domingos Zanella, nº 104, Bairro Três Vendas, em Erechim/RS.

2. Das Condições para Inscrições:

2.1.1. Ser Brasileiro nato ou naturalizado.

2.1.2. Estar quite com as obrigações militares e eleitorais.

2.1.3. Diploma ou Certificado correspondente à escolaridade exigido em lei, em anexo.

2.1.4. Comprovante de experiência mínima de 1 ano como Técnico em Processamento de Dados.

2.2. Os documentos necessários à contratação dos candidatos aprovados serão exigidos quando da efetivação da mesma.

- Diploma ou Certificado correspondente à escolaridade exigida em lei;
- Comprovante de experiência mínima de 1 ano como Técnico em Processamento de Dados.
- Exame médico de saúde ocupacional;
- Título de Eleitoral – com comprovante da última votação;
- Certificado de quitação militar;
- Folha corrida judicial;
- Comprovação de não acumulação de cargo público, conforme artigo 37,



PREFEITURA MUNICIPAL
Secretaria de Administração
Departamento de Recursos Humanos

Praça da Bandeira, nº 354 – 99.700-000 – Erechim (RS).

Fone: (54) 520.7000 Ramal 2016

E-mail: rh@erechim.rs.gov.br

item XVI, da Constituição Federal, através de declaração do candidato, sob as penas da lei;

- Comprovante PIS/PASEP;
- Comprovante de Residência;
- Uma foto 3x4 recente.

3. Contratação:

3.1. Contrato Administrativo baseado na Lei Municipal n.º 3443/2002 e 4121/2007.

4. Vencimentos :

4.1. Os vencimentos serão conforme artigo 1º, inciso 1º. da Lei 4121/2007 – **R\$ 600,00;** (40h semanais).

5. Disposições Gerais:

Nomeação, pela Administração Municipal, de uma Comissão composta de três membros para a condução do processo seletivo.

6. Cronograma do Processo Seletivo

6.1 – Por Sorteio Público

Dia: 03.05.2007, às 10 horas

Local: Secretaria Municipal de Cidadania e Habitação

Endereço: Rua Domingos Zanella, nº 104, Bairro Três Vendas, em Erechim/RS.

Prefeitura Municipal de Erechim, RS., 23 de abril de 2007.

Registre-se e Publique-se

ELÍDIO SCARANTO
Sec. Mun. de Administração



ANEXO I

CARGO: DIGITADOR

PROVIMENTO: Processo Seletivo

ESCOLARIDADE: Curso de Técnico em Processamento de Dados.

HORÁRIO DE TRABALHO: 40 horas semanais.

VALOR DE VENCIMENTOS: R\$ 600,00 (seiscentos reais).

REQUISITOS:

- Apresentar comprovante de experiência mínima de 1 ano como Técnico em Processamento de Dados;
- Apresentar certificado de conclusão do Curso Técnico em Processamento de Dados.

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

Desenvolver tarefas que atendam o Programa Bolsa Família, tais como:

- 1º – Preencher cadastros de inclusões;
- 2º – Fazer recadastramentos;
- 3º – Incluir e/ou alterar dados dos cadastros existentes no sistema informatizado;
- 4º – Atender as famílias, beneficiárias ou não, do Programa;
- 5º – Separar, organizar e arquivar cadastros;
- 6º – Executar outras tarefas afins.