

# LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2014



**ERECHIM**  
Construindo **nossa** cidade

# BASE LEGAL

- } A elaboração da LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS atende ao artigo 165 – § 2º da Constituição Federal; ao Artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal e aos artigos 102, 104 e 115, Inciso II da Lei Orgânica Municipal.

# LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

- } A LDO deve conter as diretrizes gerais, metas e prioridades da área pública, que servirão para orientar a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual (LOA), objetivando maior integração entre estas e o planejamento de longo prazo.

# DIRETRIZES E BASES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2014

- } No setor público o instrumento mais importante aplicado na busca por eficiência é o processo integrado de planejamento e orçamento. Nele, o Plano Plurianual (PPA), que organiza a atuação governamental em programas, é um dos instrumentos estabelecidos pela Constituição Federal, ao lado da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA) e tem o propósito de inserir na administração pública a orientação do gasto para resultados na sociedade.

- } A integração entre Plano Plurianual e orçamento anual é explicitada por meio do papel cumprido pela Lei de Diretrizes Orçamentárias que, além da função de orientar a elaboração dos orçamentos anuais, destaca do Plano Plurianual as prioridades e as metas a serem executadas no orçamento anual.
- } A proposta de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias está inserida no ciclo orçamentário também chamado de ciclo integrado de planejamento e orçamento, tornando-se um processo dinâmico e contínuo, com várias etapas articuladas entre si.

Apresenta diretrizes, objetivos e metas

PPA  
PLANO PLURIANUAL

LOA  
LEI ORÇAMENTÁRIA  
ANUAL

LDO  
LEI DE DIRETRIZES  
ORÇAMENTÁRIAS

Prevê os recursos para sua execução

Explicita metas e as prioridades para cada ano

# METAS E PRIORIDADES

# SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO

**MACRODESAFIO:  
PROMOVER UMA GESTÃO PARTICIPATIVA E ESTRATÉGICA NO  
MUNICÍPIO.**

**PROGRAMA:  
PARTICIPAÇÃO  
POPULAR NAS  
DECISÕES DO  
MUNICÍPIO**

**PROGRAMA:  
DESENVOLVIMENTO  
URBANO E AMBIENTAL  
SUSTENTÁVEL DO  
MUNICÍPIO**

**PROGRAMA:  
PLANEJAMENTO E  
APERFEIÇOAMENTO  
DA GESTÃO PÚBLICA**

**PROGRAMA:  
CONSOLIDAÇÃO DA  
USINA DE PROJETOS  
MUNICIPAIS**

## } **PRINCIPAIS AÇÕES:**

- Convocação, coordenação e realização de reuniões nas Unidades Locais de Gestão e nas regiões do Orçamento Participativo.
- Promoção de plenárias municipais temáticas e audiências públicas para apresentação e aprofundamento de políticas públicas municipais.
- Realização de Encontros, Seminários e Conferências locais ou regionais para debate e aprofundamento de políticas públicas.
- Revisão anual do Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano e Sustentável do Município.
- Elaboração, acompanhamento, avaliação e controle sobre as peças orçamentárias, a saber, Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Anual.
- Elaboração e acompanhamento da execução de Projetos Especiais prioritários a serem implementados pelo Governo Municipal.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**MACRODESAFIO:  
PROMOVER UMA GESTÃO MODERNA, VALORIZANDO O SERVIDOR E  
QUALIFICANDO OS SERVIÇOS PÚBLICOS**

**PROGRAMA:  
ADMINISTRAÇÃO  
GOVERNAMENTAL**

**PROGRAMA:  
INFORMATIZAÇÃO E  
MODERNIZAÇÃO DOS  
SERVIÇOS PÚBLICOS**

**PROGRAMA:  
CONSTRUÇÃO DO  
CENTRO ADMINISTRATIVO**

## } **PRINCIPAIS AÇÕES:**

- Manutenção de uma política contínua de valorização dos servidores.
- Implantação do RPPS – Regime Próprio de Previdência Social, permitindo ao servidor um acompanhamento mais real e efetivo das suas contribuições.
- Manutenção e ampliação do sistema de compras da Prefeitura através do pregão presencial, valorizando o mercado local e promovendo redução dos custos.
- Ampliação da utilização de modalidades licitatórias exclusivas para participação de micro e pequenas empresas, fulcro na Lei Federal 123/2006.
- Elaboração do Projeto para a construção do Centro Administrativo

# SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

MACRODESAFIO:  
GARANTIR TRANSPARÊNCIA E EQUILÍBRIO FISCAL E FINANCEIRO  
NAS CONTAS MUNICIPAIS

PROGRAMA:  
GARANTIA DO  
EQUILÍBRIO FISCAL

## } PRINCIPAIS AÇÕES:

- Arrecadar todos os impostos de competência municipal, atualizando a planta de valores, o cadastro de contribuintes e de imóveis e a legislação municipal visando promover a justiça fiscal e social no município.
- Implantar um programa de educação fiscal a fim de sensibilizar a população para a função socioeconômica do tributo, da importância da emissão de documentos fiscais e visando incentivar a sociedade a acompanhar a aplicação dos recursos públicos.
- Registrar todos os atos e fatos que afetam o Patrimônio Público a fim de dar transparência aos resultados alcançados pelo gestor público na alocação dos recursos a ele confiados.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

**MACRODESAFIO:  
PROMOVER E ARTICULAR A POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO  
ECONÔMICO NO MUNICÍPIO.**

PROGRAMA:  
QUALIFICAÇÃO  
SOCIAL E  
PROFISSIONAL

PROGRAMA:  
FORTALECIMENTO  
DAS CADEIAS  
PRODUTIVAS  
LOCAIS

PROGRAMA:  
AMPLIAÇÃO  
DOS PARQUES  
FABRIS

PROGRAMA: APOIO  
AOS PROJETOS DE  
DESENVOLVIMENTO  
REGIONAL

PROGRAMA:  
APOIO À MICRO  
E PEQUENA  
EMPRESA

APOIO ÀS  
FEIRAS  
SETORIAIS E  
REGIONAIS

## } PRINCIPAIS AÇÕES:

- Manutenção e ampliação dos Programas de Qualificação Profissional.
- Expansão do Programa de Micro Crédito no Município.
- Apoio à realização de projeto de requalificação do centro comercial do município.
- Implantação do Distrito Industrial Norte (Saída de Erechim para Concórdia) e o Distrito Industrial das Três Vendas.
- Busca da melhoria da infraestrutura logística no Município para gerar sustentabilidade do Desenvolvimento Econômico
- Desenvolvimento de relações institucionais e missões empresariais
  - Incentivo à profissionalização da gestão de pequenas e microempresas, bem como o Empreendedor Individual.
  - Apoio e realização de Feiras Setoriais e Regionais.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E SEGURANÇA ALIMENTAR

MACRODESAFIO:  
PROMOVER A AGRICULTURA E O DESENVOLVIMENTO RURAL  
SUSTENTÁVEL

PROGRAMA:  
GERAÇÃO DE  
RENDA COM  
SUSTENTABILIDADE

PROGRAMA:  
IRRIGAÇÃO E ÁGUA  
DE QUALIDADE

PROGRAMA: ACESSO  
AOS DISTRITOS E  
GARANTIA DA MALHA  
VIÁRIA DE QUALIDADE  
NO INTERIOR

PROGRAMA: ACESSO  
À INTERNET,  
TELEFONIA E  
ENERGIA ELÉTRICA  
DE QUALIDADE

PROGRAMA: APOIO  
ÀS AGROINDÚSTRIAS  
E FEIRAS LOCAIS E  
REGIONAIS

## } PRINCIPAIS AÇÕES:

- Manutenção e ampliação do programa de apoio à comercialização da Agricultura Familiar
- Ampliação do programa de abastecimento de água potável no meio rural, incluindo um programa de proteção de fontes e poços artesianos.
- Manutenção dos serviços de melhorias nas estradas, pontes e bueiros do interior, buscando o alargamento das vias.
- Implantação do Programa de inclusão digital e de telefonia no meio rural.
- Manutenção e ampliação do Programa de Turismo Rural.
- Instituição dos Programas Pró-Pescado, Programas Erechim Mais Produtivo; Pró-Habitar e Poços de Abastecimento de Pulverizadores.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO

MACRODESAFIO:  
PROMOVER E DESENVOLVER A CULTURA, O ESPORTE E O TURISMO  
NO MUNICÍPIO.

PROGRAMA:  
VALORIZAÇÃO E  
PRESERVAÇÃO  
CULTURAL E  
HISTÓRICA

PROGRAMA: APOIO AO  
DESENVOLVIMENTO  
DAS DIVERSAS  
MODALIDADES  
ESPORTIVAS

PROGRAMA:  
AMPLIAÇÃO DA  
CONSCIÊNCIA  
CULTURAL

PROGRAMA:  
PROMOÇÃO DE  
EVENTOS ARTÍSTICOS  
E CULTURAIS

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Restauração dos prédios históricos do Castelinho, da Prefeitura Municipal e da Estação Ferroviária.
- Promoção e expansão da integração entre atletas, bairros e comunidades interioranas.
- Otimização das praças públicas, promovendo atividades esportivas em parceria com as universidades, entidades e associações da comunidade local.
- Promoção e difusão da produção cultural de Erechim nas diferentes expressões locais.
- Incentivo, promoção e divulgação do potencial turístico de Erechim

# SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

**MACRODESAFIO:  
GARANTIR AO CIDADÃO ATENDIMENTO DE SAÚDE INTEGRAL,  
GRATUITO E HUMANIZADO**

PROGRAMA:  
ATENDIMENTO  
DE QUALIDADE

PROGRAMA:  
APRIMORAMENTO  
DAS AÇÕES  
ESPECIALIZADAS

PROGRAMA:  
AMPLIAÇÃO DA  
ESTRATÉGIA DE  
SAÚDE DA  
FAMÍLIA

PROGRAMA:  
MELHORIA DA  
GESTÃO E NA  
INFRAESTRUTURA  
DO SUS

PROGRAMA:  
PREVENÇÃO ÀS  
DOENÇAS E  
AGRAVOS

PROGRAMA:  
IMPLANTAÇÃO  
DA UPA E  
APOIO À FHST

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Aprimoramento do atendimento e dos serviços prestados.
- Ampliação das equipes de Estratégia da Saúde da Família no município.
- Conclusão da área física e estruturação e funcionamento da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas.
- Apoiar os projetos de ampliação e qualificação dos serviços prestados pela Fundação Hospitalar Santa Terezinha.
- Reforma, ampliação e readequação das Unidades Básicas de Saúde – UBSs.
- Fortalecimento e ampliação das ações de prevenção às doenças e agravos decorrentes das atividades laborais através do CEREST
- Construção e garantia da infraestrutura necessária para equipar e garantir o funcionamento da Unidade de Referência Animal – URA.
  - Implantação do Centro de Especialidades Odontológicas – CEO

# SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA

**MACRODESAFIO:  
REDUZIR AS DESIGUALDADES SOCIAIS, SUPERAR A EXTREMA  
POBREZA NO MUNICÍPIO, PROPORCIONANDO ACESSO AOS  
SERVIÇOS E GERANDO OPORTUNIDADES DE EMPREGO E RENDA**

PROGRAMA: DEFESA  
E GARANTIA DOS  
DIREITOS HUMANOS

PROGRAMA:  
APRIMORAMENTO  
DA GESTÃO DO  
SUAS

PROGRAMA: DEFESA  
DOS DIREITOS DAS  
MULHERES

PROGRAMA:  
PROMOÇÃO DA  
ELEVAÇÃO DA  
RENDA

PROGRAMA:  
DESENVOLVIMENTO  
INTEGRAL DA INFÂNCIA,  
ADOLESCÊNCIA,  
JUVENTUDE E IDOSOS

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Fortalecimento da Rede de Proteção Social
- Apoio à continuidade do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico - Pronatec
- Garantia do acesso à proteção social básica e especial às famílias em situação de risco.
- Busca do aprimoramento da Política de Assistência Social para buscar a efetivação do SUAS.
- Garantia do repasse de recursos para entidades que atendam crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas com deficiência.
- Construção da Casa de Passagem, para atender a demanda de moradores de rua e também abrigo para famílias e indivíduos.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**MACRODESAFIO:  
PROPICIAR UMA EDUCAÇÃO PÚBLICA, GRATUITA, DEMOCRÁTICA E  
DE QUALIDADE SOCIAL PARA TODOS, ELEVANDO OS ÍNDICES DO  
IDEB E PENSANDO A EDUCAÇÃO DA CRECHE À UNIVERSIDADE**

PROGRAMA:  
EDUCAÇÃO  
DE JOVENS E  
ADULTOS

PROGRAMA:  
FORTALECIMENTO  
DA ESCOLA  
MUNICIPAL DE  
BELAS ARTE

PROGRAMA:  
GESTÃO  
DEMOCRÁTICA E  
COMPARTILHADA  
NA EDUCAÇÃO

PROGRAMA: PRÉ-  
ENEM E APOIO AO  
DESENVOLVIMENTO  
DO ENSINO  
TÉCNICO E  
SUPERIOR

PROGRAMA:  
AMPLIAÇÃO DO  
ATENDIMENTO E  
QUALIFICAÇÃO  
CONTÍNUA DA  
EDUCAÇÃO  
INFANTIL

PROGRAMA:  
UNIVERSALIZAÇÃO  
DO ATENDIMENTO E  
QUALIFICAÇÃO  
CONTÍNUA DO  
ENSINO  
FUNDAMENTAL

PROGRAMA:  
OFERTA CONTÍNUA  
DE ALIMENTAÇÃO E  
TRANSPORTE  
ESCOLAR DE  
QUALIDADE

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Ampliação de salas de aula e adequação dos espaços físicos das escolas públicas municipais
- Construção de novas Escolas de Educação Infantil no município
- Realização de atividades de planejamento e formação continuada com o objetivo de preparar permanentemente os segmentos da comunidade escolar, buscando elevar a qualidade da educação municipal e melhorando, cada vez mais, os índices do IDEB.
- Promoção do desenvolvimento integral e inclusivo dos estudantes matriculados no Sistema Municipal de Ensino, respeitando as diferenças existentes entre si.
- Consolidar os Programas PROUCA e PROUCE.
- - Valorização profissional e Qualificação profissional
  - Desenvolvimento de políticas públicas na área de Educação de Jovens e Adultos
  - Desenvolver o curso preparatório para o ENEM
  - Elaboração de projeto e construção de novo prédio para a Escola de Belas Artes Osvaldo Engel.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E HABITAÇÃO

MACRODESAFIO:  
GARANTIR O DESENVOLVIMENTO URBANO COM OBRAS PÚBLICAS DE QUALIDADE E MORADIA PARA TODOS.

PROGRAMA:  
PAVIMENTAÇÃO E  
MANUTENÇÃO DAS  
VIAS URBANAS COM  
QUALIDADE

PROGRAMA:  
QUALIFICAÇÃO DO  
CORPO TÉCNICO

PROGRAMA:  
MORADIA PARA  
TODOS

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Recuperação da malha asfáltica central.
- Ampliação e modernização da central de britagem e a Usina de Asfalto e implantando a Usina de Asfalto Quente.
- Consolidação da parceria com o Governo do Estado e Governo Federal na realização de programas de moradia.
- Reestruturação e aperfeiçoamento do Corpo Técnico do Setor de Aprovação de Projetos
- Promoção de parcerias para aproveitamento e utilização adequada dos vazios urbanos da cidade.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

MACRODESAFIO:  
ASSEGURAR A PRESERVAÇÃO E A CONSERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE CONSTRUINDO UM MUNICÍPIO SUSTENTÁVEL

PROGRAMA:  
FORMULAÇÃO DE  
POLÍTICAS  
AMBIENTAIS  
SUSTENTÁVEIS

PROGRAMA: CRIAÇÃO  
DE ESPAÇOS PÚBLICOS  
ADEQUADOS AO LAZER  
À INTEGRAÇÃO

PROGRAMA: ESTÍMULO A  
CONSCIÊNCIA, SUPERVISÃO E CONTROLE  
DA APLICAÇÃO DA  
LEGISLAÇÃO AMBIENTAL

PROGRAMA:  
GESTÃO INTEGRADA E  
SUSTENTÁVEL DOS  
RESÍDUOS SÓLIDOS

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Ampliação e qualificação do Programa Municipal de Educação Ambiental.
- Implantação do Licenciamento Ambiental Pleno
- Implementação, desenvolvimento e execução dos itens definidos pelo Plano de manejo ambiental do Horto Florestal Municipal.
- Transformação do Parque Natural Municipal Longines Malinowski em uma referência Municipal.
- Implantação de parcelas do Plano Municipal de Resíduos.
- Expansão da coleta seletiva.
  - Ampliação do aterro sanitário.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E PROTEÇÃO SOCIAL

MACRODESAFIO:  
GARANTIA SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA DE QUALIDADE

PROGRAMA:  
ATENDIMENTO E ASSISTÊNCIA AO CONSUMIDOR

PROGRAMA:  
CONSCIENTIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO NO TRÂNSITO

PROGRAMA:  
INTEGRAÇÃO E TRABALHO EM PARCERIA COM INSTITUIÇÕES DE SEGURANÇA

PROGRAMA:  
QUALIFICAÇÃO DA MOBILIDADE URBANA

PROGRAMA:  
QUALIFICAÇÃO DO SISTEMA DE VÍDEOMONITORAMENTO DO ESPAÇO URBANO

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Fortalecimento e apoio às ações do PROCON.
- Desenvolvimento de projetos e programas de Educação no Trânsito e a Proteção Social.
- Consolidação e ampliação das ações preventivas de redução de criminalidade, estabelecendo parcerias e estimulando a participação da sociedade na formulação de políticas públicas de proteção social.
- Ampliação das ações do programa municipal de combate à drogadição.
- Conclusão do novo terminal rodoviário urbano.
- Implantação do projeto de mobilidade urbana.
  - Instalação do Talonário Eletrônico.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

MACRODESAFIO:  
QUALIFICAR A COMUNICAÇÃO ENTRE A PREFEITURA E O CIDADÃO

PROGRAMA:  
FORTALECIMENTO DA  
OUVIDORIA  
MUNICIPAL

PROGRAMA: INFORMAÇÃO  
À POPULAÇÃO SOBRE  
DIREITOS, SERVIÇOS  
PÚBLICOS DISPONÍVEIS E  
AÇÕES

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Elaboração e avaliação contínua do Plano de Comunicação de Governo
- Execução das atividades da assessoria de comunicação social para os diversos órgãos de governo.
- Confecção de materiais para divulgação de eventos, centralizando a confecção e a impressão dos materiais de divulgação do governo.
- Disseminação de informações a respeito de assuntos de interesse dos mais diversos segmentos sociais.
- Apoio e fortalecimento dos serviços prestados pela Ouvidoria Municipal, garantindo estrutura física e humana para o seu funcionamento.

# AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS

MACRODESAFIO:  
GARANTIR ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SANEAMENTO BÁSICO E  
OUTROS SERVIÇOS PÚBLICOS DE QUALIDADE NO MUNICÍPIO

PROGRAMA:  
ACOMPANHAMENTO E  
FISCALIZAÇÃO DO  
CUMPRIMENTO DO CONTRATO  
ASSINADO ENTRE O MUNICÍPIO  
E A CORSAN

PROGRAMA:  
ACOMPANHAMENTO E  
FISCALIZAÇÃO NA EXECUÇÃO  
DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE  
QUALQUER NATUREZA

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Acompanhamento, avaliação e fiscalização do cumprimento dos termos do contrato firmado entre o Município e a Corsan, tanto em relação ao abastecimento de água quanto ao saneamento básico.
- Promoção de seminários, encontros, eventos de informação e formação sobre temas afins, a partir das funções da Agência.
- Fiscalização do cumprimento dos contratos de forma sustentável, sempre com vistas à melhoria dos serviços públicos ofertados.

# GABINETE DO PREFEITO

} No Gabinete do Prefeito perpassam todos os projetos e ações já expostas.

São inseridas também as seguintes:

- Acompanhamento, coordenação e supervisão dos programas e ações que estão sendo executadas pelo governo municipal.
- Administração do governo municipal a partir dos princípios constitucionais.
- Resguardo aos direitos da Administração Pública, assegurando a fidelidade e integridade dos registros contábeis.
- Desenvolvimento de assistência social e comunitária, através das ações de promoção humana e social do Gabinete da 1ª Dama, Grupos de Voluntariados e ONGs.
- Manutenção do Sistema de Controle Interno, Procuradoria Jurídica, Gabinete da Vice-Pefeita e Gabinete da 1ª Dama.

# CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

MACRODESAFIO:  
CUMPRIR, COM QUALIDADE, AS FUNÇÕES LEGISLATIVA,  
REPRESENTATIVA E FISCALIZADORA

PROGRAMA: ATUAÇÃO  
LEGISLATIVA E FISCALIZADORA

PROGRAMA: GESTÃO E  
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS  
LEGISLATIVOS

## } PRINCIPAIS AÇÕES

- Implantação do Programa Memorial da Câmara, visando resgatar a memória do Poder Legislativo.
- Manutenção do Programa “Vereador Mirim”.
- Construção do novo prédio do Poder Legislativo, adequando-se a nova realidade social do Município.
- Garantia de dotação financeira e condições para investimentos, de parte do Poder Legislativo Municipal, em Bens Imóveis (Terrenos).
- Acompanhamento, avaliação, fiscalização e controle das Políticas Públicas Municipais.

# ANEXOS DA LDO – 2014

- ANEXO I – METAS E PRIORIDADES
- ANEXO II – METAS FISCAIS
- ANEXO III – RISCOS FISCAIS
- ANEXO IV – RELATÓRIO DE PROJETOS EM EXECUÇÃO E DESPESAS DE CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO

# RECEITA ESTIMADA PARA 2014

R\$ 195.000.000,00  
(Cento e noventa e cinco milhões)

**OBRIGADO PELA PRESENÇA DE  
TODOS!**

