

86A

## RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

<b>Processo</b> nº:22007/18	<b>Secretaria/Órgão Gestor:</b> <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	
<b>OSC: Associação Aquarela Pro Autista</b>		
<b>Título do Projeto/Atividade/Serviço: Criando Oportunidades</b>		
<b>Instrumento</b> :	<input type="checkbox"/> Termo de Colaboração	Número:
	<input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento	Número:027/2018
Período: 06 meses a contar de 20 de março de 2018		
Metas: Apoiar famílias que possuem dentre seus membros indivíduos autistas que necessitam de cuidados, por meio da promoção de espaços coletivos de escuta e troca de vivências familiares.		
Valor Repassado no período: R\$ 7.000,00		
<b>ANÁLISE TÉCNICA</b>		
<p>1) Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho:</p> <p>As atividades foram desenvolvidas de acordo com o plano de trabalho. A entidade atende em média trinta usuários semanais em atendimentos individuais e em grupos de segunda a quinta-feira, São realizados atendimentos individualizados pelas pedagogas e psicóloga da entidade. As oficinas objetivam o desenvolvimento da linguagem, a comunicação, atividades de higiene pessoal e autocuidado, através de caminhadas, alimentação e vestuário cuidado com o outro, com animais (cão terapeuta) utilização adequada dos meios de comunicação, como telefone, computador, tablet, vídeo game, etc), afazeres domésticos, atividades lúdicas, etc.</p>		
<p>2) Valores efetivamente transferidos pela administração pública:</p> <p>A Administração pública transferiu a <b>Associação Aquarela Pro Autista</b> valor de R\$ 7.000,00, para pagamento de 01 (um) Educador Social e jogos.</p>		
<p>3) Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas; em relação aos quais:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado</p> <p><input type="checkbox"/> Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.</p> <p><input type="checkbox"/> Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.</p>		
<p>4) Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da</p>		

87

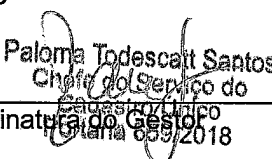
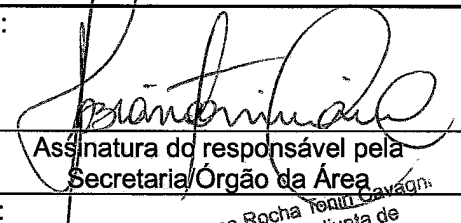
fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

**CONCLUSÃO**

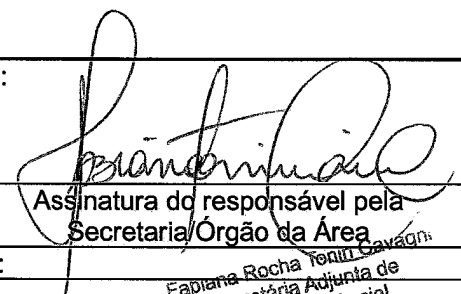
Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil

( x ) **COMPROVOU** o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento.

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas, foi possível verificar o nexo entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados.

Data: 22/01/2019	Data:
 Paloma Todescati Santos Chefe do Serviço de Assinatura do Gestor Portaria 059/2018	 Assinatura do responsável pela Secretaria/Orgão da Área
Matrícula:	CPF:

  
Miriam de L. Flach  
Diretora Técnica Administrativa  
Portaria 386/2018

  
Fabiana Rocha  
Secretária Adjunta de  
Assistência Social  
Portaria 048/2017