

ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI

ESTATUTO

CAPITULO I DA DENOMINAÇÃO, SEDE E DURAÇÃO.



Art. 1º - A ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI, inscrita pelo CNPJ nº 92.413.830/0001-69, fundada em 23 de outubro de 1993, com seus atos constitutivos registrados na data de 03 de janeiro de 1994, no Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas do Município de Erechim, sob nº. 1.108 no livro nº. "A", número 8, folhas 87/88.

Parágrafo Único: A Associação adotará a sigla **ADAU**.

Art. 2º - A ADAU é uma Organização da Sociedade Civil, com personalidade jurídica de direito privado de atendimento, defesa e garantia de direitos. A sede administrativa da Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai fica na Rua Dr. Sidney Guerra 602, bairro José Bonifácio, Município de Erechim, Estado do Rio Grande do Sul, CEP 99.701-758.

Art. 3º - O prazo de duração da Associação é por tempo indeterminado.

Art. 4º - A ADAU não tem fins econômicos e aplica suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional, integralmente no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

CAPITULO II DAS FINALIDADES

Art. 5º - As finalidades da Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai, são voltadas a promoção de atividades de finalidades de relevância pública e social, em especial:

- I-** Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente pessoas com deficiência física e ou em situação de vulnerabilidades sociais, em seus ciclos de vida: criança, adolescente, jovem, adulto e idoso.
- II -** Desenvolver programas de apoios aos familiares e dependentes de deficientes, preferencialmente deficientes físicos e ou pessoas em situação de vulnerabilidades sociais;
- III -** Promover o voluntariado;
- IV -** Organizar treinamentos, palestras, seminários, congressos, eventos e cursos especiais;
- V -** Desenvolver programas de treinamento, atualização e capacitação profissional;
- VI -** Organizar e promover estudos, projetos, programas e pesquisas para melhoria de qualidade de vida das pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais;
- VII-** Desenvolver programas em parceria, estágios e pesquisas, com faculdades, universidades, escolas técnicas e profissionalizantes;
- VIII-** Desenvolver novos modelos experimentais não lucrativos de produção, emprego e crédito;
- IX -** Integrar com programas oficiais com o setor governamental;
- X -** Desenvolver programas de inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho;
- XI-** prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração a vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolado ou cumulativa as pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física e para suas famílias;
- XII -** Desenvolver pesquisa e tecnologia para pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física;
- XIII -** Desenvolver programas e projetos de assistência à saúde, educação, lazer, esporte, transporte, cultura e moradia;
- XIV-** Prestar serviços de educação as pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física;
- XV-** Assessorar demais instituições de assistência social;
- XVI-** Fornecer suporte técnico para implantação dos programas de mobilidade nas organizações privadas e públicas;

XVII- Executar serviços, programas, projetos e benefícios Socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamentos.

Art. 6º - A fim de cumprir com suas finalidades, a **Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai** poderá firmar convênios, contratos, termos de parceria, termos de fomento, termo de colaboração, termos de cooperação e articular-se de forma conveniente, com órgãos ou entidades públicas e privadas nacional e estrangeira, assim como, com empresas nacionais e estrangeiras.

Art. 7º A **Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai** poderá desenvolver atividades em todo território nacional em forma de filial, licenciada, mantida e posto de atendimento.

CAPÍTULO III DO PATRIMÔNIO, DAS RECEITAS E DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

Art. 8º - O patrimônio social da **ADAU** é constituído:

I - dos bens móveis e imóveis que possui ou que vier a possuir;

II - dos bens móveis e imóveis recebidos em doação de pessoas físicas e jurídicas, entidades civis ou governamentais, nacionais ou internacionais;

III - dos resultados da Associação.

Art. 9º - A alienação ou oneração dos bens imóveis da Associação somente poderá ser feita com a expressa autorização da Assembleia Geral Extraordinária por proposta da Diretoria Executiva.

Art. 10º - A Associação não distribuirá resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela de seu patrimônio, sob nenhuma forma ou pretexto.

Art. 11º - Todas as receitas serão destinadas a manutenção dos objetivos da **ADAU**.

Art. 12º - Para a extinção da ADAU, o processo consiste em:

I - Convocação pelo Diretor Presidente em imprensa local de assembleia extraordinária, ou ainda conforme dispõe o art. 28, VI e art. 54 e seus incisos, para o fim de extinguir a associação, com antecedência mínima de trinta (30) dias corridos;

II - A deliberação ocorrerá em primeira chamada com dois terços dos associados e em segunda 15(quinze) minutos após com no mínimo de 1/5 dos associados e a deliberação será tomada pelo voto concorde de 2/3 dos presentes.

III - Aprovada a extinção, o patrimônio e os bens, satisfeitas as obrigações, serão destinados a outra pessoa jurídica de igual natureza e objeto social, como determinado na lei federal nº 9.790/99.

Art. 13º - Os recursos financeiros serão provenientes:

I - contribuições de pessoas físicas e jurídicas;

II - doações e legados;

III - usufruto que lhe forem conferidos;

IV - rendas em seu favor constituído por terceiros;

V - rendimentos de imóveis próprios ou de terceiros;

VI - juros bancários e outras receitas financeiras;

VII - captação de renúncias e incentivos fiscais;

VIII - receitas sobre direitos autorais de produção de materiais promocionais;

IX - resultados de prestação de serviços;

X - subvenção ou recursos do governo municipal, estadual, União ou de autarquias;

XI - direitos autorais;

XII - anuidades;

XIII - recursos estrangeiros;

XIV - patrocínios;

XV - resultado de sorteios, leilões e concursos;

XVI - contratos de gestão e administração;

2



- XVII**- termos de parceria;
- XVIII**- termos de cooperação;
- XIX**- termos de fomento;
- XX**- receitas de financiamento interno e externo;
- XXI**- bilheteria de eventos;
- XXII**- repasses;
- XXIII**- compensação e conversão de multas sociais;
- XXIV** - termos de colaboração.



Art. 14º - O exercício financeiro e fiscal da **ADAU** coincidirá com o ano civil.

Art. 15º - A Associação publicará o balanço patrimonial, os demonstrativos da receita e despesa, da origem e aplicação de recursos, da mutação do patrimônio líquido, notas explicativas e parecer do Conselho Fiscal, até o dia 30 de abril do ano seguinte.

Art. 16º - A prestação de contas a ser encaminhada e apreciada pela Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Assembleia Geral, conterà:

- I** - relatório de atividades da Associação;
- II** - balanço patrimonial;
- III** - balanço financeiro e as respectivas demonstrações contábeis.

CAPÍTULO IV DOS ASSOCIADOS

Art. 17º - O quadro de associados da Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai é constituído de associados, obedecendo a seguinte categoria:

- I** - associado mantenedor;
- II** - associado efetivo;
- III** - associado contribuinte;
- IV** - associado voluntário;
- V** - associado profissional;
- VI** - associado benemérito;
- VII** - associado patrocinador;
- VIII** - associado institucional;
- IX** - associado usuário;

Art. 18º - É associado mantenedor, pessoa física ou jurídica que venha contribuir para a **ADAU** voluntariamente através de pagamentos de anuidades com direito de votar e ser votado.

Art. 19º - É associado efetivo, pessoa física, que contribui e participa das atividades da **ADAU**, por prazo não inferior a três (03) anos consecutivos, não tendo sofridos faltas ou sanções administrativas, convidado a compor a categoria pela diretoria executiva, mediante pagamento de anuidades e tem o direito a votar e ser votado.

Art. 20º - É associado contribuinte, pessoa física que venha a solicitar sua adesão após assembleia de constituição e que venha a pagar anuidades, não participando das atividades da **ADAU**, com direito a votar e ser votado.

Art. 21º - É associado voluntário, pessoa física que venha a compor os serviços voluntários da **ADAU**, no desenvolvimento de suas atividades, estando isento de pagamentos das anuidades, tem direito a votar e ser votado.

Art. 22º - É associado profissional, pessoas de diversos setores, que venha a participar de projeto ou programa da **ADAU**, estando isento de pagamentos das anuidades, tendo o direito de votar e ser votar.

Art. 23º - É associado benemérito, pessoa física, voluntária que tenha prestado serviços relevantes a **ADAU**, seja por doações ou contribuições, estando isento de pagamento de anuidades e tem direito de votar e ser votado.

3

Art. 24° - É associado patrocinador, pessoa física ou jurídica, voluntária que patrocina as atividades da **ADAU**, de forma constante ou periódica, que venha a pagar anuidades ou não, e tem direito a votar e ser votado.

Art. 25° - É associado institucional, todas as pessoas jurídicas, voluntárias da **ADAU**, sejam autarquias ou estabelecimentos de ensino, que venham a participar de projeto ou programa, não pagando anuidade, tendo o direito a votar e ser votado.

Art. 26° - É associado usuário, todas as pessoas com deficiência física, vulneráveis e seus familiares, que participam de uma ou mais atividades ou oficinas oferecidas pela **ADAU**, tendo o direito de votar e ser votado.

Art. 27° - Uma pessoa pode participar de mais de uma categoria de associado, podendo optar.
Parágrafo Único- As pessoas jurídicas poderão participar das Assembleia Gerais com a presença de um representante, desde que faça prova desta condição.

CAPÍTULO V DOS DIREITOS E DEVERES DO ASSOCIADO

Art. 28° - São direitos dos associados:

- I** - tomar parte nas Assembleias Gerais;
- II** - votar e ser votado para os cargos eletivos;
- III** - apresentar propostas e sugestões de interesse social;
- IV** - frequentar a sede da **ADAU**;
- V** - usufruir dos serviços oferecidos pela **ADAU**;
- VI** - convocar assembleias gerais extraordinárias, mediante requerimento escrito endereçado a diretoria executiva, e que conte, no mínimo, com assinaturas de 1/5 (um quinto) dos associados.

Art. 29° - São deveres dos associados:

- I** - cumprir e fazer cumprir as determinações do presente estatuto e dos regimentos internos que venham a ser criados;
- II** - comparecer às Assembleias Gerais e convocações especiais;
- III** - cumprir rigorosamente as obrigações inerentes aos cargos para os quais foram eleitos;
- IV** - colaborar ativamente nos programas desenvolvidos pela **ADAU**;
- V** - pagar pontualmente as contribuições estipuladas pela Diretoria Executiva;
- VI** - cumprir as determinações da Diretoria Executiva;
- VII** - acatar as deliberações da Assembleia Geral;
- VIII** - atender os objetivos e finalidades da **ADAU**;
- IX** - zelar pelo patrimônio, decoro e bom nome da **ADAU**;
- X** - participar das atividades da **ADAU**;
- X** - comunicar a **ADAU**, por escrito, sempre que houver mudança de domicílio, telefone, fax e outros endereços para comunicação.

Art. 30° - Os associados poderão formar grupos de trabalho independente da estrutura administrativa para desenvolver atividades como:

- I** - serviços de voluntariado;
- II** - realização de eventos de confraternização;
- III** - estudos e pesquisas;
- IV** - debates.

Parágrafo único:

Para realização das atividades listadas neste artigo, basta solicitar junto à secretaria da **ADAU** e receber a autorização da Diretoria Executiva, indicando um responsável pelas atividades.

Art. 31° - Os associados e os membros da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal não respondem nem mesmo subsidiariamente pelas obrigações assumidas pela Associação, através de ato regular de gestão.

CAPÍTULO VI DA ADMISSÃO, SUSPENSÃO, EXCLUSÃO E DEMISSÃO


4 



Art. 32º - Para admissão do associado, o mesmo deverá preencher uma ficha cadastral, a qual será analisada pela Diretoria Executiva, e uma vez aprovado será informado seu número de matrícula e a categoria a que pertence.

Art. 33º - O convite para efetivar o associado contribuinte, será em forma de avaliação, sendo encaminhado pela Diretoria Executiva e homologado pela assembleia geral, ao ter cumprido o prazo de três (03) anos de associado, conforme o artigo 19 do presente estatuto.

Art. 34º - Quando um associado infringir o presente estatuto ou venha a exercer atividades que comprometa a ética, moral ou aspecto financeiro da **ADAU**, será passível de sanções da seguinte forma:

- I** - advertência por escrito;
- II** - suspensão dos seus direitos por tempo determinado;
- III** - exclusão do quadro de associado

Art. 35º - A advertência por escrito será elaborada pela Diretoria Executiva, com aviso de recebimento, informando o motivo.

Art. 36º - Ocorrendo à repetição do fato, o associado será suspenso dos seus direitos, por um prazo não superior a cento e cinquenta (150) dias corridos, pela diretoria executiva, com exposição de motivos.

Art. 37º - Perdurando o fato, ou que venha a cometer mais transtornos, no prazo de doze (12) meses corridos, o associado será conduzido pela diretoria executiva a pautar junto à assembleia geral extraordinária, sugerindo a sua exclusão.

Art. 38º - Quando do encaminhamento do associado para sua exclusão, o mesmo terá direito a ampla defesa em assembleia geral.

Art. 39º - O associado excluído poderá retornar ao quadro de associado, após três (03) anos de afastamento.

Parágrafo único: Quando da sua readmissão o candidato estará sujeito às recomendações vigentes no estatuto e demais normas internas.

Art. 40º - Para demissão espontânea do associado, basta o mesmo encaminhar a solicitação do seu afastamento temporário ou definitivo, através de uma correspondência, dirigida à secretaria da **ADAU**.

Art. 41º - O associado que venha a solicitar sua demissão espontânea, poderá retornar ao quadro de associado a qualquer momento, exceto quando houver um precedente administrativo pendente, quando do seu afastamento.

Art. 42º - Quando ocorrer falta grave, por parte do associado, que venha a comprometer a **ADAU**, bem como aquele que se afastar das atividades da entidade pelo prazo de um ano, a diretoria executiva, poderá excluí-lo sem a necessidade de advertência ou suspensão.

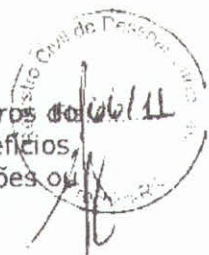
Art. 43º - Todo associado encaminhado para exclusão, terá direito a ampla defesa assegurada em assembleia geral extraordinária subsequente.

CAPÍTULO VII DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 44º - A **ADAU** tem como órgãos de administração:

- I** - a assembleia Geral dos Associados;
- II** - a Diretoria Executiva;
- III** - o Conselho Fiscal.

Art. 45° - Os associados fundadores, contribuintes, colaboradores, beneméritos, membros do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva, não recebem remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos.



Seção I Da Assembleia Geral

Art. 46° - As assembleias podem ser gerais ordinárias ou extraordinárias, sendo órgão supremo de decisão da **ADAU**.

Art. 47° - A assembleia geral ordinária realizar-se-á sempre na segunda quinzena do mês de março de cada ano.

Art. 48° - Compete à assembleia geral ordinária:

- I** - eleger membros da diretoria executiva e conselho fiscal;
- II** - aprovar planos de trabalho;
- III** - aprovar balanços e contas;
- IV** - aprovar relatórios de atividades.

Art. 49° - A assembleia geral extraordinária poderá realizar-se quantas vezes for necessário, sempre que o assunto for de interesse da **ADAU**.

Art. 50° - Compete à assembleia geral extraordinária:

- I** - discutir assuntos referentes a bens e patrimônios;
- II** - alterar ou reformar o presente estatuto;
- III** - dissolução da **ADAU**;
- IV** - exclusão de associado;
- V** - destituição de membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal, quando houver justificados motivos para fazê-lo, em Assembleia convocada exclusivamente para esta finalidade, sendo necessário o voto concorde de 2/3 (dois terços) dos presentes ao ato, não se podendo deliberar, em primeira convocação, sem a maioria absoluta dos associados, ou com menos de 1/3 (um terço) nas convocações seguintes;
- VI** - aprovar, homologar e referendar, comissões, regulamentos e regimentos suplementares elaborados e criados pela Diretoria Executiva;
- VII** - demais assuntos de relevância.

Art. 51° - A convocação das assembleias gerais deverá ser realizada:

- I** - por fixação de edital no quadro de avisos da secretaria da sede com antecedência mínima de quinze (15) dias corridos;
- II** - e ou por meio de circular entre os associados com antecedência mínima de dez (10) dias corridos;
- III** - e ou por edital publicado na imprensa local ou por meio eletrônico, com aviso de recebimento, com antecedência mínima de três (3) dias corridos.

Art. 52° - As deliberações das assembleias gerais ocorrerão:

- I** - em primeira convocação com no mínimo da metade mais um dos associados em pleno gozo de seus direitos;
- II** - em segunda convocação, meia hora depois, com qualquer número de associados.

Parágrafo único: As deliberações das assembleias serão em forma de votação com aprovação de dois terço (2/3) dos presentes.

Art. 53° - O edital de convocação das assembleias gerais deverá conter:

- I** - data de sua realização;
- II** - horário;
- III** - local com endereço completo;
- IV** - pauta.

Art. 54° - As assembleias gerais poderão ser convocadas pelo:

- I** - diretoria executiva;

- II - conselho fiscal;
- III - mantidas;
- IV - por um quinto (1/5) dos associados em pleno gozo de seus direitos.



Art. 55º - Somente poderão participar das votações da assembleia os associados em pleno gozo de os seus direitos.

Parágrafo Primeiro - Poderão votar todos os associados, exceto os associados contribuintes que estiverem em débito com a tesouraria.

Parágrafo Segundo- Um dos responsáveis pelos associados usuários da **ADAU** menores de dezoito anos terão direito a voto nas assembleias gerais ordinárias e extraordinárias.

Parágrafo Terceiro - A mesa da Assembleia Geral será composta pelo Presidente da Diretoria Executiva e dois secretários, escolhidos entre os presentes no ato de sua instalação, sendo que o Diretor Presidente exercerá o voto qualificado em caso de empate.

Seção II Da Diretoria Executiva

Art. 56 - A Diretoria Executiva da **ADAU** é eleita pela Assembleia Geral da Associação em reunião ordinária, e compõe-se de:

- I - Diretor Presidente;
- II - Diretor Vice-Presidente;
- III - Diretor Secretário;
- IV - Diretor Secretário Adjunto;
- V - Diretor Tesoureiro;
- VI - Diretor Tesoureiro Adjunto;
- VII - Diretor de Patrimônio.

Art. 57º - O mandato da Diretoria Executiva é de dois anos, e coincidente com o ano civil, podendo ser reeleita por mais 01 (um) mandato.

Parágrafo único: É vedada a eleição do cônjuge e parentes consanguíneos ou afins, até o 2º(segundo) grau ou por afinidade do diretor presidente ou dirigente máximo da entidade.

Art. 58º - A Diretoria Executiva reúne-se bimestralmente, ou quando convocada pelo Diretor Presidente ou por dois terços de seus membros.

Parágrafo único - A Diretoria Executiva reúne-se legalmente com a presença mínima de três dos seus membros, e delibera por maioria simples de votos dos presentes, cabendo ao Presidente voto qualificado em caso de empate.

Art. 59º - Perderá, automaticamente, o mandato o membro da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal que, sem motivo justificado e comprovado:

- I - deixar de exercer suas funções durante 30 (trinta) dias consecutivos;
- II - deixar de comparecer a 03 (três) dias reuniões seguidas.

Art. 60º - Compete à Diretoria Executiva:

- I - administrar e gerir a **ADAU**;
- II - cumprir e fazer cumprir este estatuto;
- III - cumprir e fazer cumprir a política social, administrativa e econômica da ADAU
- IV - admitir e/ou excluir associados;
- V - encaminhar à Assembleia Geral proposta de reforma estatutária;
- VI - propor à Assembleia Geral, a venda, hipoteca ou para gravar com ônus de qualquer natureza os bens imóveis da **ADAU**;
- VII - relacionar-se com instituições públicas e privadas, nacionais ou internacionais, para mútua colaboração em atividades de interesse comum;
- VIII - apresentar anualmente à Assembleia Geral o relatório de atividades e balanço geral e respectivas demonstrações contábeis do exercício anterior;
- IX - decidir sobre o valor de contribuições de associados.
- X - estipular concessões quanto à isenção do pagamento das mensalidades;
- XI - alienar, transigir, hipotecar, permutar ou realizar quaisquer atos que onerem bens imóveis após autorização da Assembleia Geral;

7

Conselho Civil das Pessoas Jurídicas
F. 03/14

Art. 61º - Compete ao Diretor Presidente:

- I** - representar a **ADAU** ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente nas suas relações com terceiros, inclusive junto a bancos e órgãos federais, estaduais, municipais, autarquias e outras entidades;
- II** - cumprir e fazer cumprir as normas estatutárias;
- III** - convocar e presidir as reuniões de Diretoria Executiva, a cada dois meses e extraordinariamente quando necessário;
- IV** - convocar e Presidir as Assembleias Gerais;
- V** - assinar os balancetes, relatórios e demais documentos que lhe forem apresentados por força do cargo;
- VI** - assinar juntamente com o tesoureiro os cheques emitidos pela Associação;
- VII** - proferir voto de qualidade nas deliberações de Diretoria Executiva quando houver empate;
- VIII** - sugerir à Diretoria Executiva e a Assembleia Geral medidas úteis e necessárias ao interesse social;
- IX** - executar com a Diretoria Executiva o programa de atividades da Associação;
- X** - firmar juntamente com o Diretor Vice-Presidente ou um dos Tesoureiros, acordos, contratos e convênios.

Art. 62º- Compete ao Diretor Vice-Presidente:

- I** - substituir o Diretor Presidente em suas ausências ou impedimentos;
- II** - auxiliar o Diretor Presidente no exercício de suas funções.

Art. 63º. Compete ao Diretor Secretário, o qual será substituído por seu adjunto em caso de ausência ou impedimento:

- I** - redigir e registrar as atas das Assembleias Gerais e das reuniões da Diretoria Executiva;
- II** - manter em ordem os livros, registros e arquivos da **ADAU**;
- III** - preencher o cadastro de Associados e mantê-lo atualizado.
- IV** - substituir o Diretor Vice-presidente em suas faltas e impedimentos.

Art. 64º - Compete ao Diretor Tesoureiro, o qual será substituído por seu adjunto em caso de ausência ou impedimento:

- I** - zelar para que o caixa e a contabilidade estejam atualizados e em ordem;
- II** - apresentar nas Assembleias Gerais e reuniões de Diretoria Executiva, os balanços da associação;
- III** - abrir, movimentar e encerrar contas bancárias em conjunto com o Presidente;
- IV** - assinar cheques e ordens bancárias, juntamente com o Diretor Presidente ou seu substituto estatutário.

Art. 65º - Compete ao Diretor de Patrimônio:

- I** - zelar pelo patrimônio de bens móveis e imóveis da associação;
- II** - acompanhar as doações de bens recebidas pela associação;

Seção III Do Conselho Fiscal

Art. 66º - O Conselho Fiscal é constituído por 03 (três) membros e seus respectivos suplentes, eleitos pela Assembleia Geral e será regulamentado através de regimento interno.

Art. 67º - O mandato do Conselho Fiscal é de dois anos, coincidente com o da Diretoria Executiva e o ano civil, podendo ser reeleito por mais 01 (um) mandato.

Parágrafo Único - Em caso de vacância de um dos membros do Conselho Fiscal, assumirá o suplente.

Art. 68º - Compete ao Conselho Fiscal:

- I** - examinar os livros de escrituração da Associação;
- II** - dar parecer sobre os balancetes mensais e balanço do exercício financeiro vistando-os;
- III** - reunir-se ordinariamente, uma vez por ano e extraordinariamente, quando se fizer necessário;



- IV** - fiscalizar a aplicação dos recursos orçamentários do **ADAU**;
V - apresentar anualmente à Assembleia Geral parecer sobre o balanço do exercício anterior;
VI - convocar a Assembleia Geral Extraordinária, quando necessário;
VII - cumprir o regimento interno de regulamentação das atividades do Conselho Fiscal.



Seção IV Do Processo Eletivo

Art. 69º - Os cargos eletivos para a Diretoria Executiva e Conselho Fiscal são exclusivos dos associados, que estejam em pleno gozo de seus direitos e será sempre na segunda quinzena do mês de março através de eleições em Assembleia Geral.

Art. 70º - As chapas candidatas deverão inscrever sua chapa completa, com os respectivos nomes e cargos, em duas vias protocoladas junto à secretaria da **ADAU**, com antecedência mínima de 03 (três) dias corridos, antes da data da assembleia de eleição.

Parágrafo Único: A diretoria executiva deve ser composta por no mínimo 60% (sessenta por cento) de pessoas com deficiência física da **ADAU** em pleno gozo de seus direitos de associado, sendo que o presidente ou o vice-presidente da chapa devem ser pessoa com deficiência física.

Art. 71º - A eleição ocorrerá em assembleia geral ordinária da seguinte forma:

- I** - serão indicados dois membros entre os presentes para a condução da assembleia de eleição, que não sejam candidatos;
- II** - Um dos membros será o presidente e outro o secretário;
- III** - para cada chapa candidata será destinado um período de tempo para apresentação de sua plataforma de trabalho,
- IV** - a votação será secreta, aberta para todos os associados que estejam em pleno gozo de seus direitos,
- V** - os votos serão depositados em uma urna lacrada exposta na mesa do presidente,
- VI** - encerrada a votação, será realizada a contagem dos votos e proclamada a chapa eleita.

Art. 72º Terão direito a voto os associados inscritos na **ADAU** até 180 (cento e oitenta) dias antes do dia das eleições.

Art. 73º - Eventual impugnação da chapa eleita deverá ser feita por escrito, até 02 (dois) dias corridos após a assembleia de eleição, e deverá ser protocolada junto à secretaria da **ADAU**.

Art. 74º - A solicitação de impugnação será avaliada pelo conselho fiscal com sua composição estabelecida no Art. 66 do presente Estatuto Social garantindo ainda o amplo direito de defesa e recurso.

Art. 75º - O conselho fiscal terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos para emitir parecer tanto sobre a impugnação, quanto sobre a defesa.

Art. 76º - Ocorrendo à impugnação, marcar-se-á nova data para a assembleia de eleição, prorrogando-se o mandato da gestão em exercício até empossamento da nova Diretoria Executiva e Conselho Fiscal.

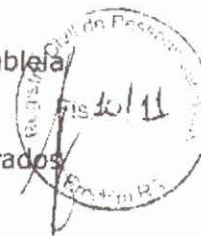
Art. 77º - Os membros da chapa eleita deverão apresentar até a data da posse, cópias simples, dos seguintes documentos:

- I** - RG ou RNE;
- II** - CPF;
- III** - comprovante de residência;
- IV** - última declaração do imposto de renda ou comprovante de entrega - pessoa física;
- V** - título de eleitor e comprovante de votação do último pleito;
- VI** - para homens, comprovante de quitação de serviço militar.

Parágrafo Único - Caso algum dos membros da chapa eleita deixe de apresentar os documentos até o prazo previsto, a chapa eleita será impugnada devendo ser realizada nova eleição.

Art. 78º - A posse da chapa eleita ocorrerá após 15 (quinze) dias corridos da data da assembleia de eleição.

Art. 79º - Os mandatos de membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal serão considerados vigentes até a posse dos sucessores, eleitos na forma deste Estatuto.



CAPÍTULO VIII DOS LIVROS

Art. 80º - A **ADAU** manterá os seguintes livros:

- I** - livro de presença das assembleias e reuniões;
- II** - livro de ata das assembleias e reuniões;
- III** - livros fiscais e contábeis;
- IV** - demais livros exigidos pelas legislações vigentes.

Art. 81º Os livros estarão sobre a guarda do secretário da Diretoria Executiva da **ADAU**, devendo ser vistado pelos presidentes da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal.

Art. 82º - Os livros estarão na sede da **ADAU**, sendo disponibilizado para o público em geral.
Parágrafo Único: Os interessados poderão obter cópias dos livros, sem direito a sua retirada.

Art. 83º - Os livros poderão ser confeccionados em folhas soltas, numeradas e arquivadas.

CAPÍTULO IX DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 84º - A **ADAU** mantém escrituração contábil, em livros revestidos de formalidades legais que assegurem sua exatidão, conforme o ordenamento jurídico vigente.

Art. 85º - A sessão de uma assembleia poderá ser prorrogada para outra data, sem a necessidade de uma nova convocação, desde que aprovado pelos presentes.

Art. 86º - Dentro das atividades da **ADAU** fica proibido qualquer tipo de discriminação, seja por: raça, idade, sexo, etnia ou religião.

Art. 87º - Nas atividades da **ADAU** ficam expressamente proibidas as manifestações de política partidária.

Art. 88º - Ocorrendo vaga em algum dos cargos da Diretoria Executiva ou do Conselho Fiscal convocar-se-á através de assembleia geral extraordinária, a qual terá competência para indicar, eleger e empossar um substituto para completar o mandato vigente.

Art. 89º - Em casos de constatação de conduta antiética de associado ou de mau uso do nome da instituição, a Diretoria Executiva poderá propor a formação de uma comissão de sindicância, formada por associados, no mínimo de cinco (5) membros, para apuração e, julgamento pelo Diretor Presidente.

Parágrafo Único: A comissão de sindicância, formada por associados, no mínimo de 5 (cinco) membro terá o prazo de trinta (30) dias corridos para apresentação dos pareceres, após a sua constituição, tendo como sanção algum dos incisos do Art. 34 do presente Estatuto Social.

Art. 90º - O processo de votação nas assembleias será regulamentado pelo presente Estatuto.

Art. 91º - A **ADAU** poderá participar a formação de outras pessoas jurídicas do terceiro setor, para consecução dos seus objetivos.

Art. 92º - A **ADAU** poderá constituir ou compor com outra pessoa jurídica do terceiro setor em outros estados ou países, para complementação das atividades para consecução dos seus objetivos.

Registro Especial
Folha 14/14
17 de Janeiro de 2018

Art. 93º - Os membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal poderão formar comissões de trabalho específicas dentro das suas competências, como órgão auxiliar e complementar do processo de gestão da **ADAU**, o qual deverá ser normatizado pela Diretoria Executiva, podendo ser:

- I** - comissão de ética;
- II** - comissão de normas e regulamentos;
- III** - comissão de esportiva;
- IV** - comissão de realização de eventos;
- V** - demais comissões de interesse.

Art. 94º - A **ADAU** poderá compor outra pessoa jurídica do terceiro setor para consecução dos seus objetivos.

Art. 95º - A **ADAU** deverá atender em forma de gratuidade conforme as legislações pertinentes.

Art. 96º - A **ADAU** poderá consorciar, conveniar ou firmar parcerias nas suas atividades com outras instituições do terceiro setor para atender à necessidade das pessoas com deficiência física.

Art. 97º - Será criada e implantada uma ouvidoria através do telefone e email da entidade, a qual será publicada com a finalidade de receber, processar e responder as solicitações relacionadas a gestão da entidade.

Art. 98 - Excepcionalmente, e por motivo da presente alteração estatutária, será realizado o recadastramento de todos os associados da entidade, adequando cada categoria ao presente estatuto.


Parágrafo Único - Os associados terão prazo de 60 dias (sessenta) a partir de edital de convocação dos associados publicado em jornal local.

Art. 99º - Com a aprovação do presente texto do estatuto ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 100º - O presente estatuto entra em vigor a partir desta data, devendo proceder ao tramite legal para registro e demais providencias cabível.

Erechim, 17 de janeiro de 2018.


Aldecir Antônio Vicensi
Diretor Presidente
ADAU


Bruna Kowalski
OAB/RS.98507
Advogada

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
COMARCA DE ERECHIM

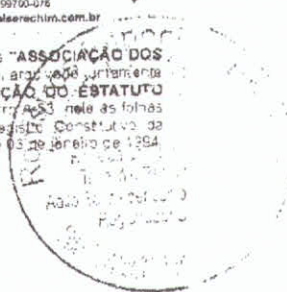
RUA PARATIBA 31 - 4º ANDAR, SALA 407 | CEP: 99700-076
FONE: (54)3519.7120 • Site: www.registrosespecialerechim.com.br

Registros Especiais
Erechim

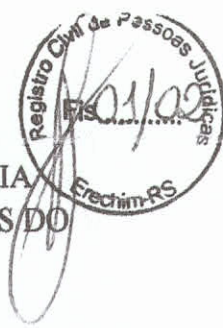
AVERBAÇÃO Certifico que o ESTATUTO SOCIAL CONSOLIDADO da "ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI (ADAU)" em 11 tomas, foi arquivado juntamente com a ATA N.º 26A DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO E ALTERAÇÃO DO ESTATUTO SOCIAL, esta protocolada sob nº 54988, em 25/01/2018, transcrita no Livro R-53, nele as folhas 156 e 157 nº 23-1102, nesta data, e devidamente AVERBADA no Registro Constitutivo da Associação, no Livro Arquivado e folha 087, sob número 108, em data de 03 de janeiro de 2018, em Erechim, quinta-feira, 22 de fevereiro de 2018.

Israél de Aguiar e Silva, Escrevente Autorizado

Taxa: R\$ 143,20 + R\$ 12,70 = R\$ 155,90
Exame documental: R\$ 39,70 (3.970) + 9000030066 = R\$ 3,30
Digitalização: R\$ 42,00 (0187) 34 - 5000030269 = R\$ 3,30
Processamento eletrônico: R\$ 4,50 (0187) 01 - 170000539674 = R\$ 1,40
Jornal do dia: jornal: R\$ 4,80 (2187) 31 - 73700909679 = R\$ 1,40
Averbação P. sem fins econômicos: R\$ 58,00 (2187) 34 - 50333333068 = R\$ 3,30



ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA ONLINE DE ELEIÇÃO DA DIRETORIA
EXECUTIVA E CONSELHO FISCAL DA ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO
ALTO URUGUAI



Aos vinte e três dias do mês de julho de dois mil e vinte, às quatorze horas em primeira chamada e às quatorze horas e quinze minutos a segunda chamada, na plataforma do google meet link <https://meet.google.com/wcr-inuy-vsi>, transmissão feita da sede da entidade ADAU- Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai, inscrita pelo CNPJ 92.413.830/0001-69, localizada na Rua Sidney Guerra 602, bairro José Bonifácio, Erechim/RS, atendendo o edital de convocação de Assembleia Geral Extraordinária publicado no Jornal Bom Dia nos dias 17/07/2020, 18/07/2020, 19/07/2020, 20/07/2020 e 21/07/2020, com a seguinte ordem do dia: 1) Resignação da atual diretoria executiva, 2) Eleição e Posse da diretoria executiva 3) Assuntos Gerais. A Assembléia Geral deu início em segunda chamada às 14h15min, os associados os quais contemplam direito a voto garantido nos termos do estatuto social da entidade. O diretor presidente da ADAU Janei Gibrair Xavier deu as boas vindas a todos os presentes e passou a composição da mesa a qual indicou a Coordenadora Administrativa da entidade Fernanda Inês Zanella como primeira secretaria e a Assistente Social da entidade Camila dos Santos como segunda secretaria, a qual prosseguiu a assembléia fazendo a leitura do edital de convocação. Após foi colocada o motivo da resignação da atual diretoria executiva, a qual coordenadora administrativa explanou que a mesma se fez necessária pelo fato de que a instituição precisa encaminhar uma certificação para a Lei de Incentivo ao Esporte a qual exige três publicações em jornal oficial, sendo que colocada à pauta em votação a mesma foi aprovada por unanimidade dos participantes. Na sequencia foi convidada a única chapa inscrita para apresentar-se em um tempo de 15 minutos, onde foi realizada a votação onde e aprovada por unanimidade dos participantes. Realizada a contagem dos votos foi proclamada eleita à chapa eleita com a unanimidade dos participantes, para o mandato de vinte e três de julho de dois mil e vinte até vinte e três de julho de dois mil e vinte e dois (23/07/2020 a 23/07/2022) que ficou composta da seguinte forma: DIRETORIA EXECUTIVA: Diretor Presidente Janei Gibrair Xavier, brasileiro, solteiro, aposentado por invalidez, inscrito pelo CPF: 004.493.240-52 e RG 4090489214 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Euclides Maragno 245, bairro Cerâmica, Cep: 99709-514, Erechim, RS; Diretor Vice-Presidente Aldecir Antonio Vicensi, brasileiro, divorciado, vendedor, inscrito pelo CPF 645.994.180-72 e RG 6063778168 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Segundo Assoni 155, bairro Bela Vista, Cep: 99704-144, Erechim RS ; Diretor Tesoureiro: Daiton dos Santos, brasileiro, casado, técnico em manutenção, inscrito pelo CPF 009.607.410-89, RG 7083339916, residente e domiciliado na Rua Alice Tonin 287, bairro Linho, Cep: 99704-280, Erechim RS; Diretor Tesoureiro Adjunto: Pedro Jaguseski, casado, aposentado, inscrito sob o CPF 347.267.560-87 e RG 8029250324 SJS RS, residente e domiciliado na Rua Santos Dumont 700, bairro São Cristóvão, Cep: 99709-370, em Erechim RS; Diretor Secretário Sidnei Paulo Volpi, casado, bancário, inscrito pelo CPF 010.838.430-60 e RG 3083813431 SSP RS residente e domiciliado na Rua Dr. João Cabreira 308, bairro São Cristóvão, Cep: 99709-434, em Erechim RS; Diretor Secretário Adjunto: Altair Antônio Rusczyk, brasileiro, casado, empresário, inscrito pelo CPF 476.405.020-04, RG 6037208193 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Jacó Loch 94, bairro Cerâmica, Cep: 99709-466, em Erechim RS e como Diretor de Patrimônio: Vitor de Quadros Oliveira, casado, auxiliar de serigrafia, inscrito pelo CPF 468.025.410-68 e RG 8031955704 SSP RS, residente e domiciliado na Rua João Bernardo Dal Prá 195, bairro Atlântico, Cep: 99705-680, em Erechim RS. CONSELHO FISCAL: Titulares: Luciana Cavichiolo, brasileira, solteira, aposentada por invalidez, inscrita pelo CPF: 037.119.469-50 e RG 4094584259, residente e domiciliada na Rua Cecília Skoronski 726, bairro Liberdade, Cep: 99706-015, em Erechim RS. Felipe Falcão, brasileiro, solteiro, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 031.191.260-55 e RG 4084684606 SSP RS residente e domiciliado na Rua Euclides Maragno 438 ap 2, bairro Cerâmica, Cep: 99709-514, em Erechim RS;

Rodrigo Gomes Maróstica brasileiro, solteiro, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 012.149.510-82 e RG 1100625861 SSP RS, residente e domiciliado na Rua João Busatta 142, bairro Progresso, Cep: 99708-622, Erechim RS e como **Suplentes**: Fernando Dariva, brasileiro, casado, empresário, portador do CPF 761.451.150-68 e RG 7058269891 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Antonio Dal Molin 145, bairro Dal Molin, Cep: 99711-489, em Erechim RS; Marcos Aurélio Dalla Rosa, brasileiro, casado, corretor de imóveis, inscrito pelo CPF 371.974.950.91 e RG 6015962241 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Giuseppe Tochetto 29, bairro Espirito Santo, Cep: 99711-100 Erechim RS; Rodrigo Luís Martins, brasileiro, casado, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 977.159.800-72 e RG 9071313986 SJS RS, residente e domiciliado na Rua Severino Sartor 412, bairro Loteamento Pagliosa, Cep: 99711-196 Erechim RS. Sem mais nada a tratar encerro a presente ata que vai assinada pelo Diretor Presidente da entidade **Janei Gibrair Xavier**.



Associação dos Deficientes Físicos do Auto Uruguai
Janei Gibrair Xavier
 Diretor Presidente

Janei Gibrair Xavier

REGISTROS ESPECIAIS
 Erechim

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
 ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
 COMARCA DE ERECHIM
 RUA ARATIBA, 31, 4º ANDAR, SALA 407 | CEP: 99700-076
 FONE: (54)3519.7120 - Site: www.registrosespeciaiserechim.com.br

AVERBAÇÃO - Certifico que o PROCESSO ELEITORAL da "ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI (ADAU)", substanciada na Ata n.º 28 A, em 02 folhas, foi protocolado sob nº 58890, em 30/07/2020, transcrito no Livro A-55, nele as folhas 69 sob nº 25-1108, nesta data, e devidamente **AVERBADO** no Registro Constitutivo da Associação, no Livro A-8, nele a folha 087, sob número 1.108, em data de 03 de janeiro de 1994. Dou fe. **ERECHIM, 7 de agosto de 2020.**

Rosaldete de Fátima Vieira
 Tabeliã e Registradora
 Adílio Schneider Junior-Tabelião e Registrador Subst

Total: R\$ 147,50 + R\$ 12,10 = R\$ 159,60
 Exame documentos: R\$ 42,40 (0187.04.160003.09254 = R\$ 3,30)
 Digitalização: R\$ 32,00 (0187.03.180002.26324 = R\$ 2,70)
 Processamento eletrônico: R\$ 5,00 (0187.01.1700005.33858 = R\$ 1,40)
 Conf. doc. via Internet: R\$ 5,00 (0187.04.1700005.33858 = R\$ 1,40)
 Averbação PJ sem fins econômicos: R\$ 63,10 (0187.04.1600003.09289 = R\$ 3,30)





Diretoria Executiva

Diretor Presidente: Janei Gibrair Xavier, brasileiro, solteiro, aposentado por invalidez, inscrito pelo CPF: 004.493.240-52 e RG 4090489214 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Euclides Maragno 245, bairro Cerâmica, Erechim, RS.

Diretor Vice-Presidente: Aldecir Antonio Vicensi, brasileiro, divorciado, vendedor, inscrito pelo CPF 645.994.180-72 e RG 6063778168 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Segundo Assoni 155, bairro Bela Vista, Erechim RS.

Diretor Tesoureiro: Daiton dos Santos, brasileiro, casado, técnico em manutenção, inscrito pelo CPF 009.607.410-89, RG 7083339916, residente e domiciliado na Rua Alice Tonin 287, bairro Linho, em Erechim RS.

Diretor Tesoureiro Adjunto: Pedro Jaguseski, casado, aposentado, inscrito sob o CPF 347.267.560-87 e RG 8029250324 SJS RS, residente e domiciliado na Rua Santos Dumont 700, bairro São Cristóvão em Erechim RS.

Diretor Secretário: Sidnei Paulo Volpi, casado, bancário, inscrito pelo CPF 010.838.430-60 e RG 3083813431 SSP RS residente e domiciliado na Rua Dr. João Cabreira 308, bairro São Cristóvão em Erechim RS.

Diretor Secretário Adjunto: Altair Antônio Rusczyk, brasileiro, casado, empresário, inscrito pelo CPF 476.405.020-04, RG 6037208193 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Jacó Loch 94, bairro Cerâmica em Erechim RS.

Diretor de Patrimônio: Vitor de Quadros Oliveira, casado, auxiliar de serigrafia, inscrito pelo CPF 468.025.410-68 e RG 8031955704 SSP RS, residente e domiciliado na Rua João Bernardo Dal Prá 195, bairro Atlântico em Erechim RS.

Conselho Fiscal

Titulares:

1º Luciana Cavichiolo, brasileira, solteira, aposentada por invalidez, inscrita pelo CPF: 037.119.469-50 e RG 4094584259, residente e domiciliada na Rua Cecília Skoronski 726, bairro Liberdade, em Erechim RS.

2º Felipe Falcão, brasileiro, solteiro, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 031.191.260-55 e RG 4084684606 SSP RS residente e domiciliado na Rua Euclides Maragno 438 ap 2, bairro Cerâmica em Erechim RS.

3º Rodrigo Gomes Maróstica brasileiro, solteiro, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 012.149.510-82 e RG 1100625861 SSP RS, residente e domiciliado na Rua João Busatta 142, bairro Progresso em Erechim RS.

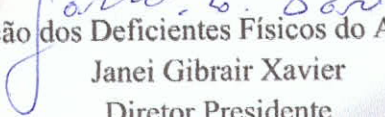


ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Rua Dr. Sidney Guerra, 602- Bairro José Bonifácio
CEP: 99701-758 Erechim - RS Fone/Fax: (54) 3321-8146
E-mail adau@adau.org.br Site www.adau.org.br

Suplentes:

- 1° Fernando Dariva, brasileiro, casado, empresário, portador do CPF 761.451.150-68 e RG 7058269891 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Antonio Dal Molin 145, bairro Dal Molin, em Erechim RS.
- 2° Marcos Aurélio Dalla Rosa, brasileiro, casado, corretor de imóveis, inscrito pelo CPF 371.974.950.91 e RG 6015962241 SSP RS, residente e domiciliado na Rua Giuseppe Tochetto 29, bairro Espírito Santo, em Erechim RS.
- 3° Rodrigo Luis Martins, brasileiro, casado, auxiliar administrativo, inscrito pelo CPF 977.159.800-72 e RG 9071313986 SJS RS, residente e domiciliado na Rua Severino Sartor 412, bairro Loteamento Pagliosa, em Erechim RS.

Erechim, 15 de setembro de 2020.


Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Janei Gibrair Xavier
Diretor Presidente



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 92.413.830/0001-69 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 14/01/1994
NOME EMPRESARIAL ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) ADAU	PORTE DEMAIS	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada		
LOGRADOURO R DOUTOR SIDNEY GUERRA	NÚMERO 602	COMPLEMENTO *****
CEP 99.701-758	BAIRRO/DISTRITO JOSE BONIFACIO	MUNICÍPIO ERECHIM
UF RS	ENDEREÇO ELETRÔNICO ADAU01.ERECHIM@GMAIL.COM	
TELEFONE (54) 3321-8146		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 28/07/1998	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **10/09/2021** às **10:39:37** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Nota Fiscal de Serviço de Comunicação

Emissor: GL FIBRA SERVICOS DE TELECOMUNICACOES LTDA

Endereço: Avenida José Oscar Salazar, 544

Cidade: Erechim/RS CEP: 99713-042

CNPJ: 31.446.186/0001-30 Inscrição Estadual: 0390179965

Número Documento Fiscal: 000.034.334

Série: MOD

Natureza: Serviço de Comunicação

Operação: NF MOD21 - Nota Fiscal de Serviço de Comunicação

Modelo: 21

Via: 1ª. Via Tomador de serviços

Página: 1 de 1

Tomador	Contrato	Prest. Serviço	Data Emissão	Competência	Vencimento
ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI Rua Doutor Sidney Guerra, 602 José Bonifácio - Erechim - RS Fone (54)3321-8146 CPF/CNPJ 92.413.830/0001-69 Inscrição Estadual	4719	Agosto/2021	23/08/2021	08/2021	15/09/2021
				Valor R\$	
				R\$ 149,90	

Discriminação de Serviço	CFOP	QTDE	B. Cálculo	Alíquota	Valor Unitário	Total
Adendo: 2EY6NEG9 - GL FIBRA IP EMPRESA 100 GL FIBRA IP EMPRESA 100	5307	1	R\$ 0,00	0,00%	R\$ 149,90	R\$ 149,90
				Subtotal	R\$ 149,90	

Valor Total Bruto da Prestação	R\$ 149,90	Valor Total da Prestação	R\$ 149,90
Reservado ao Fisco. Chave de Identificação: e970.102d.62a4.d541.0abe.bbda.4474.9ef5			
Base de Cálculo do ICMS	0,00	Valor do ICMS	R\$ 0,00
Observações			
I - DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE DO SIMPLES NACIONAL.		Central de atendimento: (54)35150000	
II - NÃO GERA DIREITO A CRÉDITO FISCAL DE IPI.			
Fonte: IBPT Chave 115C76			
Tributos Aprox.:			
Federal 13,45%			
Municipal 4,52%			
Total R\$ 26,94 (17,97%)			



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERECHIM
Secretaria Municipal da Fazenda

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA

Contribuinte.....: ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO
URUGUAI
CPF/CNPJ.....: 92.413.830/0001-69
Insc. Municipal...: 17044
Endereço.....: RUA DR. SIDNEY GUERRA, 602
Bairro.....: JOSE BONIFACIO
Cidade.....: Erechim
Atividades.....:
9499-5/00 Associação sem fins lucrativos
9430-8/00 Ativ.de assoc.de defesa de direitos sociais
9493-6/00 Ativ.de organiz.ligadas a cultura e a arte

Certificamos que revendo os registros em nosso banco de dados constatamos que o Contribuinte acima possui débitos com o Município de Erechim, cujo débito encontra-se em moratória, visto o tributo estar com o parcelamento em dia até esta data ou possuir recurso administrativo não julgado até esta data.

Certidão expedida conforme artigos 205 a 208 do Código Tributário Nacional e Decreto Municipal nº 3086, de 20 de março de 2006, e não elide o direito de a Fazenda pública Municipal, a qualquer tempo, créditos que venham a ser apurados, inclusive do exercício em curso.

Certidão emitida gratuitamente e válida até 09/12/2021

Qualquer rasura ou emenda invalida este documento.

Identificador : 292413830000169
Emitida às 08:46:01 do dia 10/09/2021.
Código de Autenticidade 32D6.1BCC



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA FAZENDA
RECEITA ESTADUAL

Certidão de Situação Fiscal nº 0017241467

Identificação do titular da certidão:

Nome: **ASSOC DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI**
Endereço: **RUA DR SIDNEY GUERRA, 602**
JOSE BONIFACIO, ERECHIM - RS
CNPJ: **92.413.830/0001-69**

Certificamos que, aos 21 dias do mês de **JULHO** do ano de **2021**, revendo os bancos de dados da Secretaria da Fazenda, o titular acima enquadra-se na seguinte situação:

CERTIDAO NEGATIVA

Descrição dos Débitos/Pendências:

Esta certidão **NÃO É VÁLIDA** para comprovar;

a) a quitação de tributos devidos mensalmente e declarados na Declaração Anual de Simples Nacional (DASN) e no Programa Gerador do Documento de Arrecadação do Simples Nacional (PGDAS-D) pelos contribuintes optantes pelo Simples Nacional;

b) em procedimento judicial e extrajudicial de inventário, de arrolamento, de separação, de divórcio e de dissolução de união estável, a quitação de ITCD, Taxa Judiciária e ITBI, nas hipóteses em que este imposto seja de competência estadual (Lei nº 7.608/81).

No caso de doação, a Certidão de Quitação do ITCD deve acompanhar a Certidão de Situação Fiscal.

Esta certidão constitui-se em meio de prova de existência ou não, em nome do interessado, de débitos ou pendências relacionados na Instrução Normativa nº 45/98, Título IV, Capítulo V, 1.1.

A presente certidão não elide o direito de a Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul proceder a posteriores verificações e vir a cobrar, a qualquer tempo, crédito que seja assim apurado.

Esta certidão é válida até 18/9/2021.

Certidão expedida gratuitamente e com base na IN/DRP nº 45/98, Título IV, Capítulo V.

Autenticação: 0027142510

A autenticidade deste documento deverá ser confirmada em <https://www.sefaz.rs.gov.br>.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI
CNPJ: 92.413.830/0001-69

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 15:00:49 do dia 21/07/2021 <hora e data de Brasília>.
Válida até 17/01/2022.

Código de controle da certidão: **60D4.C5C1.AC9C.F1FC**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Nova Consulta](#)



Preparar página
para impressão

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 92.413.830/0001-69

Razão Social: ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI

Endereço: R DOUTOR SIDNEY GUERRA 602 / JOSE BONIFACIO / ERECHIM / RS /
99701-758

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 04/09/2021 a 03/10/2021

Certificação Número: 2021090402432961145646

Informação obtida em 10/09/2021 10:54:17

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 92.413.830/0001-69
Certidão nº: 27945708/2021
Expedição: 10/09/2021, às 10:41:58
Validade: 08/03/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se -que **ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **92.413.830/0001-69**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Nome/Razão Social: ASSOCIACAO DOS DEFICIENTES FISICOS DO ALTO URUGUAI		
Nome Fantasia: ADAU		
CPF/CNPJ: 92.413.830/0001-69	Inscrição Municipal: 17044	Início da Atividade: 02/01/1999
Endereço: RUA DR. SIDNEY GUERRA, 602		Bairro: JOSE BONIFACIO
Alvará emitido em: 18/05/2018	Processo: 2720/2018	Validade: VALIDADE INDETERMINADA

Atividade(s): 9499-5/00 Associação sem fins lucrativos 9430-8/00 Ativ.de assoc.de defesa de direitos sociais 9493-6/00 Ativ.de organiz.ligadas a cultura e a arte

Observações/Restrições: ÁREA UTILIZADA PELO ESTABELECIMENTO: 261,85 M ² HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08:00 ÀS 18:00 HORAS. Validade condicionada à manutenção das características constantes no Alvará, ao pagamento da taxa anual, e ao cumprimento das eventuais restrições impostas pelo Município.
--

Alvará emitido eletronicamente conforme Decreto Municipal 4.587/2018, art. 4º, § 4º.

Data e hora da verificação : 14/09/2021 - 12:17
http://www.erechim.rs.gov.br:81/servonline/publico/alvaras/alvara_loc.xhtml



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO RS
7º BATALHÃO DE BOMBEIRO MILITAR
AAT DE ERECHIM

Fone: (54) 35198783

ALVARÁ DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS - APPCI Nº 819

Certificamos que a prevenção e proteção contra incêndios da edificação/área de risco de incêndio de **ADAU**

PSPCI Nº: 10911 / 1

RAZÃO SOCIAL: ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI

NOME FANTASIA: ADAU

ENDEREÇO: SIDNEI GUERRA

Nº: 602 - terreo

BAIRRO: CENTRO

LOTAÇÃO MÁXIMA: 60

CARGA DE INCÊNDIO: I até 300 - Risco Baixo

OCUPAÇÕES: E2 - Escola especial

Nº DE PAVIMENTOS: 1

ÁREA CONSTRUIDA: 330

ALTURA: Tipo I - Térrea

DEPÓSITO DE GLP: Não Há

MUNICÍPIO: ERECHIM



Está em conformidade com a Legislação Vigente.

Observações:

- A emissão de APPCI para edificações enquadradas no PSPCI dispensa a vistoria ordinária, observados os requisitos estabelecidos em RTCBMRS, conforme parágrafo 7º do Art. 21 da Lei Complementar nº14.376 de 26/12/2013.

O presente Alvará tem validade 17/11/2022

Este alvará não autoriza a ocupação/uso do imóvel sem o devido licenciamento junto a Prefeitura Municipal.

Importante: A retirada ou substituição indevida das medidas de segurança, prevenção e proteção contra incêndio indicadas no PSPCI, bem como alteração, aumento de área ou mudança de ocupação da edificação ou área de risco de incêndio acarretará no CANCELAMENTO automático do presente alvará.

Este documento previsto na legislação foi gerado eletronicamente e pode ter a autenticidade validada pela chave de acesso abaixo, através do menu Consulta no endereço <http://sisbom.cbm.rs.gov.br/msci/> ou por meio do QRCode disposto acima. -
Código de validação: 167412-00061-72801611



ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai

Rua Dr. Sidney Guerra, 602 – Bairro José Bonifácio

CEP:99701-758 Erechim – RS Fone/Fax: (54) 3321-8146

E-mail adau01.erchim@gmail.com Site www.adau.org.br

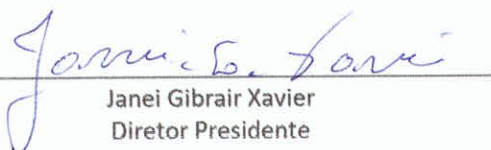
Declaração de alvará sanitário

Declaramos para os devidos fins que somos isentos de alvará sanitário, conforme Lei Municipal 6.712/20.

Razão Social: Associação dos Deficientes Físicos do alto Uruguai

Endereço: Rua Dr.Sidney Guerra, 602 Bairro José Bonifácio

Erechim, 10 de setembro de 2020.



Janei Gibrair Xavier
Diretor Presidente



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2020

ASSOCIAÇÃO DOS
DEFICIENTES FÍSICOS DO
ALTO URUGUAI

ADAU

ERECHIM RS



ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Rua Dr. Sidney Guerra, 602 – Bairro José Bonifácio
CEP: 99701-758 Erechim – RS Fone/Fax: (54) 3321-8146
E-mail adau01.erechim@gmail.com

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 1.1 RAZÃO SOCIAL:** Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
- 1.2 SIGLA:** ADAU
- 1.3 ENDEREÇO:** Rua Dr. Sidney Guerra, 602.
- 1.4 CEP:** 99701-758
- 1.5 FONE:** 54 3321-8146
- 1.6 EMAIL:** adau01.erechim@gmail.com.br
- 1.7 MUNICÍPIO:** Erechim
- 1.8 ESTADO:** Rio Grande do Sul
- 1.9 ANO:** 2019
- 1.10 DATA DE FUNDAÇÃO DA ENTIDADE:** 23/10/1993
- 1.11 UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL:** Processo MJ nº 08071.001514/2013-83.
- 1.12 UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL:**
- 1.13 REGISTRO NO CNAS Nº:** 44006.007066/98-51
- 1.14 UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL:** conforme a Lei nº 3.254 de 29 de março de 2000
- 1.15 REGISTRO NA SECRETARIA DO TRABALHO, CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL/RS:** nº 310058
- 1.16 CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO NO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ERECHIM/RS:** nº04/1999
- 1.17 CERTIFICADO DE ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Protocolo nº 71000.015996/2018-33, conforme Portaria nº 283/2018, publicada no Diário Oficial da União de 31/10/2018, com validade de 01/04/2018 a 31/03/2023.



2. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS

Art. 5º - As finalidades da Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai consistem em:

- I – Desenvolver programas de apoio e suporte as pessoas com deficiência física;
- II - Desenvolver programas de apoios aos familiares e dependentes de deficientes físicos;
- III - Promover o voluntariado;
- IV - Organizar treinamentos, palestras, seminários, congressos, eventos e cursos especiais;
- V - Desenvolver programas de treinamento, atualização e capacitação profissional;
- VI - Organizar e promover estudos, projetos, programas e pesquisas para melhoria de qualidade de vida;
- VII- Desenvolver programas em parceria, estágios e pesquisas, com faculdades, universidades, escolas técnicas e profissionalizantes;
- VIII- Desenvolver novos modelos experimentais não lucrativos de produção, comércio, emprego e crédito;
- IX - Integrar com programas oficiais com o setor governamental;
- X - Desenvolver programas de inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho;
- XI – Prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração a vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa as pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física e para suas famílias;
- XII – Desenvolver pesquisa e tecnologia para pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física;
- XIII – Desenvolver programas e projetos de assistência à saúde, educação, lazer, esporte, transporte, cultura e moradia;
- XIV- Prestar serviços de educação as pessoas com deficiência, especialmente pessoas com deficiência física;
- XV - Assessorar demais instituições de assistência social;
- XVI- Fornecer suporte técnico para implantação dos programas de mobilidade nas organizações privadas e publicas;

“Integração e cidadania gerando qualidade de vida”



XVII- Executar serviços, programas, projetos e benefícios Socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamento;

3. OBJETIVOS

Este relatório foi elaborado pela equipe técnica da ADAU, objetivando informar as atividades e ações realizadas no ano de 2019 pela Instituição.

Tal relatório tem o objetivo de apresentar os atendimentos na área da Assistência Social oferecidos pela entidade aos usuários com deficiência, preferencialmente física e ou pessoas em situação de vulnerabilidade social, visando o desenvolvimento de suas potencialidades, valorização, preparação para o trabalho e pleno exercício de sua cidadania. Atendimentos em conformidade com a tipificação dos serviços socioassistenciais na proteção social básica com o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e no atendimento a domicílio a pessoas com deficiência e na proteção social especial de média complexidade no serviços de habilitação e reabilitação de pessoas com deficiência no serviço especializado em abordagem social na integração da pessoa com deficiência ao mundo do trabalho, conforme resolução 33 e 34/2011 do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS).

Onde sua missão é promover e articular ações de defesa e garantia de direitos, prevenção, orientação, prestação de serviços, apoio à família, promover atividades de reinserção familiar e social, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

4. ORIGEM DOS RECURSOS

- Pedágios e eventos solidários para arrecadação de recursos;
- Parceria com a Prefeitura Municipal de Erechim COMAS;
- Parceria com a Prefeitura Municipal de Erechim COMDICAÉ;
- Parceria com a Prefeitura Municipal de Erechim Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Programa Estadual Nota Fiscal Gaúcha;
- Programa Mesa Brasil;
- Doações de voluntários e colaboradores.



5. INFRAESTRUTURA

- 01 sala locada de 360 m²;
- 02 vans adaptadas para transporte de pessoas com deficiência;
- 01 carro para atendimento a domicilio e serviços administrativos;
- 06 notebooks;
- 08 computadores de mesa;
- 04 mesas de escritórios;
- 12 cadeiras giratórias;
- 01 ar condicionado;
- 03 aquecedores;
- 03 ventiladores;
- 40 cadeiras plásticas;
- 02 mesas grande para oficinas;
- 04 armários em madeira;
- 04 arquivos de aço;
- 01 armário de cozinha;
- 01 cozinha com armários;
- 01 assadeira rotatória;
- 02 fornos micro-ondas;
- 01 forno elétrico;
- 01 batedeira;
- 01 multiprocessador de alimentos;
- 01 fogão industrial;
- 01 sugar;
- 02 banheiros adaptados para pessoas com deficiência.
- 01 escritório;
- 01 recepção;
- 01 cozinha com despensa;
- 01 sala de informática.



6. IDENTIFICAÇÃO DE CADA SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL

PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ABORDAGEM SOCIAL

6.1 PROJETO DE INCLUSÃO NO MERCADO DE TRABALHO (Programa de habilitação e reabilitação, conforme resolução do CNAS 33 e 34 de 2011)

Promover do acesso ao mundo do trabalho a pessoas com deficiências e ou em situação de vulnerabilidades econômicas ou sociais, por meio da articulação intersetorial e institucional, promovendo ações de sensibilização para divulgação do trabalho realizado pela entidade, direitos e necessidades de inclusão no mundo do trabalho, estabelecendo parcerias com empresas de nossa cidade, além de promover ações para reinserção familiar e social dos usuários.

6.1.1 PÚBLICO ALVO

Foram atendidas pessoas com deficiência preferencialmente físicas dos 14 aos 59 anos de idade.

6.1.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

Foram atendidas neste projeto durante o ano 54 pessoas com deficiência, sendo que destas 36 estão inseridas no mercado de trabalho e acompanhadas periodicamente pela entidade.

6.1.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Neste projeto foram utilizados recursos próprios, provenientes de doações e eventos de arrecadação.

6.1.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

01 coordenadora administrativa
01 Assistente Social
01 Psicóloga
01 motorista

“Integração e cidadania gerando qualidade de vida”



6.1.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, preferencialmente física que residem no Município de Erechim.

6.1.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Após o desenvolvimento deste projeto podemos garantir o acesso ao mundo do trabalho a pessoas com deficiências, a melhora de sua autonomia econômica e social e o direito ao trabalho previsto na Constituição Federal de 1988. Possibilitando uma diminuição de exposição deste público a situações de riscos e vulnerabilidades sociais e ou pessoais.

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS

6.2 GRUPO DE SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS GRUPO DE ADULTOS I E II (descrita no plano de ação de 2018 como oficina psicológica para adultos).

O objetivo desta oficina foi o fortalecimento a convivência em grupo, desenvolvendo a sociabilidade com foco na prevenção a ocorrências de situações de risco social, além de possibilitar geração de renda para os beneficiários, descoberta de possíveis habilidades individuais, aprender e ou aprimorar seus conhecimentos nos diferentes tipos de artesanatos para as 40 pessoas com deficiência seus familiares que participaram desta oficina.

6.2.1 PÚBLICO ALVO

Foram atendidas pessoas com deficiência, preferencialmente físicas, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 30 aos 59 anos de idade.

6.2.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento neste projeto durante o ano de 2019 foi 60 pessoas com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais.

6.2.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS



Neste projeto foram utilizados recursos próprios oriundos de campanhas realizadas pela entidade dos meses de janeiro a setembro, a partir do mês de outubro os recursos financeiros foram provenientes de parceria com o Município de Erechim, através do programa SISC não prioritário chamamento público 06/2018.

6.2.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

01 coordenadora administrativa

01 motorista

01 Psicóloga

6.2.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, preferencialmente física que residem no Município de Erechim.

6.2.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Foram observados diversos e importantes resultados com esta oficina, como o fortalecimento no convívio familiar e social, a oportunidade de os usuários refletirem sobre os desafios e benefícios inerentes ao processo de inclusão, o fortalecimento da autoestima, desenvolvimento da empatia entre os usuários e seus familiares e a promoção da autonomia da pessoa com deficiência e ou que encontrasse em alguma situação de vulnerabilidade social.

6.3 GRUPO DE SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS GRUPO PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES (descrita no plano de ação de 2018 como Oficina psicológica para crianças e adolescentes e oficina psicológica para pais/responsáveis).

Desenvolver o Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos com o que preconiza a Tipificação dos serviços socioassistenciais para a faixa etária dos 06 aos 17 anos, afim de ofertar as pessoas aquisições progressivas como inclusão na sociedade, estimular o descobrimento e desenvolvimento de habilidades artísticas, direito ao acesso ao mundo do trabalho, desenvolver autonomia e protagonismo social.



6.3.1 PÚBLICO ALVO

Foram atendidas pessoas com deficiência, preferencialmente físicas, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 05 aos 17 anos de idade.

6.3.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento neste projeto durante o ano de 2019 foi 30 pessoas com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais.

6.3.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Neste projeto foram utilizados recursos próprios oriundos de campanhas realizadas pela entidade dos meses de janeiro a setembro, a partir do mês de outubro os recursos financeiros foram provenientes de parceria com o Município de Erechim, através do programa SISC Prioritário chamamento público 06/2018.

6.3.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

- 01 Assistente Social
- 01 Psicóloga
- 01 Motorista

6.3.5 A/BRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais, que residem no Município de Erechim.

6.3.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Foram observados diversos e importantes resultados com esta oficina, como o fortalecimento no convívio familiar e social, a oportunidade de os usuários refletirem sobre os desafios e benefícios inerentes ao processo de inclusão, o fortalecimento da autoestima, desenvolvimento da empatia entre os usuários e seus familiares e a promoção da autonomia da pessoa com deficiência e ou que encontrasse em alguma situação de vulnerabilidade social.



6.4 PROJETO “NÃO USE DROGAS... VALORIZE A VIDA” (Fundo Estadual da Criança e Adolescente/ FECA)

Prevenir o risco social de crianças e adolescentes, diminuindo sua vulnerabilidade social por meio de ações preventivas que visam à socialização, a elevação da autoestima, a integração familiares através do fortalecimento de vínculos, com isso o sentimento de pertencimento no grupo familiar e social, culminando com o entendimento do público alvo sobre os malefícios do uso abusivo de toda e qualquer droga, através de uma intervenção efetiva e direcionada a crianças, adolescentes e grupo familiar.

6.4.1 PÚBLICO ALVO

Foram atendidas pessoas com deficiência, preferencialmente físicas, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 06 aos 17 anos de idade.

6.4.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento deste projeto é de 50 crianças e adolescentes.

6.4.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Neste projeto serão utilizados recursos do Fundo Estadual da Criança e Adolescente através do edital FECA 2017.

6.4.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

01 coordenadora administrativa

01 motorista

01 Psicóloga

01 instrutora de artes

6.4.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.4.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Esta avaliação poderá ser efetivada após a execução do projeto.

“Integração e cidadania gerando qualidade de vida”



6.5 PROJETO “INCLUSÃO SOCIAL EM MOVIMENTO”

Prevenir o risco social de crianças e adolescentes, diminuindo a vulnerabilidade social por meio de ações preventivas que visem à socialização e a integração familiar, através de oficinas de música, artesanato e inclusão digital, fortalecendo assim os vínculos sociais e familiares de nosso público alvo.

6.5.1 PÚBLICO ALVO

Foram atendidas 40 pessoas com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 06 aos 18 anos de idade.

6.5.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento deste projeto foi de 40 crianças e adolescentes, sendo que obtivemos assiduidade de 70% dos inscritos no projeto.

6.5.3 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

- 01 instrutora de artes
- 01 motorista
- 01 Psicóloga
- 01 Assistente Social

6.5.4 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.5.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Foram observados diversos e importantes resultados com esta oficina, como o fortalecimento no convívio familiar e social, a prevenção ao uso de drogas, a redução de ocorrência de situações de risco social e ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais.

6.6 PROJETO “SUPERANDO BARREIRAS SOMOS TODOS ARTISTAS” (Projeto Arte e Cultura Acessível)

Nesta atividade foram realizados ensaios semanalmente com a instrutora de teatro voluntária da entidade, onde foi possível exercitar a linguagem e formas de expressão. Os

“Integração e cidadania gerando qualidade de vida”



usuários desta oficina tiveram participação constante nas formas de adaptações da peça e sugestões para aproximar o contexto geral da proposta a realidade do grupo. A entidade ofereceu aos participantes transporte adaptado, lanche, fantasias e acompanhamento pela equipe técnica da entidade conforme demandas identificadas.

6.8.1 PÚBLICO ALVO

O público alvo deste projeto foram pessoas com deficiências, idosos, adultos e adolescentes e seus familiares, ou seja trata-se de um grupo intergeracional.

6.8.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

Foram atendidos nesta oficina 32 pessoas com deficiência e seus familiares dos 08 aos 80 ano de idade.

6.6.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Recursos próprios captados através de campanhas de arrecadação.

6.6.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

01 Instrutora de teatro (voluntária)

01 Assistente Social

01 Motorista

6.6.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.8.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

O presente projeto proporcionou aos usuários aumento da autoestima, fortalecimento do convívio familiar e comunitário, pautado na defesa e afirmação dos direitos e desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento de vulnerabilidades sociais.



6.7 PROJETO “ESPORTES ADAPTADOS”

O projeto de basquete em cadeira de rodas da entidade é desenvolvido desde o ano de 2006, onde atua diretamente na habilitação e reabilitação das pessoas com deficiência dentro da Proteção Social Básica no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Sendo um processo que envolve um conjunto articulado de ações de diversas políticas no enfrentamento de barreiras implicadas pela deficiência e pelo meio. Para este projeto a entidade proporciona a seus usuários cadeiras de rodas adaptadas para esta prática esportiva, transporte, lanche e acompanhamento com a equipe técnica da entidade. A equipe de basquete em cadeira de rodas da ADAU participou de competições a nível Estadual e Interestadual, conquistando o título de Vice-Campeão Gaúcho de 2019.

6.10.1 PÚBLICO ALVO

Pessoas com deficiência física dos membros inferiores decorrentes de diversas patologias, jovens na faixa etária dos 15 aos 17 anos e adultos 18 a 59 anos.

6.10.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

Foram atendidos nesta oficina 26 atletas.

6.7.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Recursos oriundos de parceria com a Uri Campus de Erechim e recursos próprios da entidade.

6.7.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

- 01 Professor de educação física
- 01 Assistente Social
- 01 Motorista
- 01 Coordenadora Administrativa

6.7.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.



6.10.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Foram observados diversos e importantes resultados com esta oficina, como o fortalecimento no convívio familiar e social, redução significativa das ocorrências de situações de risco social, seu agravamento e reincidência; melhoria na qualidade de vida dos usuários e de suas famílias e a redução de situações de isolamento social.

6.8 PROJETO “ARTE EM PALITOS”

O presente projeto foi desenvolvido através do Termo de fomento 032 de 20 de março de 2018, no Projeto Alinhavando Conquistas, onde o mesmo atendeu plenamente as atividades do objeto deste projeto.

6.9 PROJETO “RODA DA VIDA”

O presente projeto tem por objetivo prevenir o risco social de crianças e adolescentes, diminuindo as situações de vulnerabilidades sociais por meio de ações preventivas que visem a socialização, a integração familiar, aprofundando o diálogo, a expressão de suas angústias e desafios, com ações integradas entre família, escola e entidade.

6.12.1 PÚBLICO ALVO

O público alvo desta oficina são 24 crianças e adolescentes com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 06 aos 15 anos de idade.

6.12.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento é de 24 crianças e adolescentes com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais dos 06 aos 15 anos de idade, sendo que até o presente momento temos a participação de 80% dos usuários cadastrados.

6.9.3 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

01 Psicóloga

01 Assistente Social



01 motorista

6.9.4 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.12.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Até o momento foram observados a melhora no desempenho escolar, integração com familiares e maior participação destes na vida escolar e social desse público, além redução significativa das ocorrências de situações de risco social, seu agravamento e reincidência;

6.10 SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA IDOSOS

Teve por objetivo o desenvolvimento de atividades que contribuem no dia a dia no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento de vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de riscos sociais. Foram realizadas atividades de lazer como passeios, atividades físicas de alongamento e relaxamento, dentre outras demandas levantadas pela equipe técnica.

6.13.1 PÚBLICO ALVO

O público alvo desta oficina são 25 idosos com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais acima dos 60 anos de idade.

6.13.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento é de 25 idosos com deficiência, seus familiares e ou pessoas em situações de vulnerabilidades sociais acima dos 60 anos de idade, sendo que até o presente momento temos a participação de 90% dos usuários cadastrados.

6.10.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS



Recursos oriundos de parceria com Município de Erechim, através do Termo de fomento do programa SISC Prioritário 06 de 2018.

6.10.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

- 01 Psicóloga
- 01 Assistente Social
- 01 motorista

6.10.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.13.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

Até o momento foram observados a melhora no desempenho físico, integração com familiares e maior participação destes na vida social desse público, além redução significativa das ocorrências de situações de risco social, situação de abrigo, seu agravamento e reincidência;

ATENDIMENTO A DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E IDOSAS

6.14 ATENDIMENTO A DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E IDOSAS

O objetivo principal do trabalho realizado neste sentido foi para contribuir com o acesso e promoção das pessoas com deficiências e idosas aos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, a toda rede socioassistencial e as demais políticas públicas que norteiam e oferecem melhor qualidade de vida a este público.

6.14.1 PÚBLICO ALVO

O público alvo desta oficina foram 12 pessoas com deficiência física e ou idosas integralmente usuários do Programa Bolsa Família ou beneficiários do BPC.



6.14.2 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A capacidade de atendimento foi de 12 pessoas com deficiência física e ou idosas integralmente usuários do Programa Bolsa Família ou beneficiários do BPC, sendo que Para atendimento do objeto a psicóloga com o apoio da assistente social da entidade realizaram visitas domiciliares periódicas e programadas com os usuários, afim de potencializar a reintegração social destes e ou a prevenção de situações de risco social. Onde até o final da parceria possibilitamos um total de 74 atendimentos a esses usuários.

6.14.3 RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS

Recursos oriundos de parceria com Município de Erechim, através do Fundo Municipal de Assistência Social / Termo de fomento 028 de 10 de setembro de 2018.

6.14.4 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

- 01 Psicóloga
- 01 Coordenadora Administrativa
- 01 motorista

6.14.5 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Pessoas com deficiência, familiares e ou em situação de vulnerabilidades sociais que residem no Município de Erechim.

6.14.6 RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DA ATIVIDADE REALIZADA

O impacto social atingido por este projeto foi a inclusão desses usuários no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, de ter oportunizado vivências e experiências no decorrer desde projeto com a redução das ocorrências de situações de vulnerabilidades e risco social, redução e prevenção em situações de isolamento social e institucionalização, aumento dos acessos aos serviços socioassistenciais.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades envolveram toda a comunidade e família, com trabalhos, teatros, apresentações artísticas, eventos esportivos e ações para captação de recursos. A Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai – ADAU estabeleceu através de seu Plano de Ação

“Integração e cidadania gerando qualidade de vida”



para 2019, um trabalho de assistência social organizado em sistemas descentralizados e participativos, oportunizando a efetiva partilha de oportunidades, materiais, prestação de serviços, visando sempre à prática da cidadania por meio dos serviços sociais disponíveis a todos que necessitam de nosso acolhimento, ajuda e execução dos serviços, programas e projetos oferecidos.

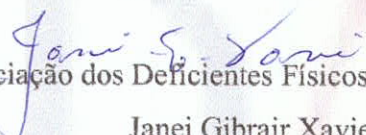
O Plano de Ação visa atender às necessidades dos usuários (famílias, crianças, adolescentes, idosos e pessoas com deficiência) almejando uma melhora na qualidade de vida de todos os beneficiários.

A ADAU, entidade de defesa de direitos, prestadora de serviços, legitima sua verdadeira missão na defesa da Pessoa com Deficiência, proteção às suas famílias, integrando-os cada vez mais à comunidade, construindo assim uma sociedade cada vez mais humana e solidária.

8 PARCERIAS

- URI Campus de Erechim, cedência de educador físico, ginásio e complexo poliesportivo.
- Hospital de Caridade de Erechim, atendimentos como: consultas de urgência e emergência, exames de laboratório, internações, raios-X, tomografia;
- URI Campus de Erechim, com atendimentos de fisioterapia, hidroterapia, odontológicos, de nutrição e psicologia.
- Mesa Brasil/SESC Erechim, com doação de alimentos.
- Vara de Execuções Criminais de Erechim- Repasse de penas alternativas.
- Procuradoria do Trabalho de Passo Fundo- Apoio em projetos através de repasses de multas de ações trabalhistas.

Erechim, maio de 2020.


Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Janei Gibrair Xavier
Diretor Presidente



ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Rua Dr. Sidney Guerra, 602 – Bairro José Bonifácio
CEP:99701-758 Erechim – RS Fone/Fax: (54) 3321-8146
E-mail adau01.erechim@gmail.com Site www.adau.org.br

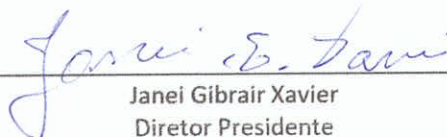
Anexo V – Declaração de capacidade administrativa, técnica e gerencial para a execução do plano de trabalho

À Comissão de Seleção do Chamamento Público nº 003/2021

Prezados Senhores:

Eu Janei Gibrair Xavier, diretor presidente, CPF 004.493.240-52, declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que o (a) ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai dispõe de estrutura física e de pessoal, com capacidade administrativa, técnica e gerencial para a execução do Plano de Trabalho proposto, assumindo inteira responsabilidade pelo cumprimento de todas as metas, acompanhamento e prestação de contas.

Erechim, 10 de setembro de 2021.


Janei Gibrair Xavier
Diretor Presidente



Anexo IV – Modelo de declaração do representante legal da OSC de inexistência de impedimento à celebração da parceria

À Comissão de Seleção do Chamamento Público nº 003/2021

Prezados Senhores:

Eu Janei Gibrair Xavier, inscrito pelo CPF 004.493.240-52, representante legal da Organização da Sociedade Civil Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai, DECLARO, para os devidos fins de direito, sob as penas da lei, que a OSC por mim representada cumpre plenamente os requisitos definidos no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO n.º 003/2020, para a celebração do Termo de Fomento e:

- I. não está suspensa de participar de licitação, nem impedida de contratar com a administração;
- II. não está declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- III. não está suspensa temporariamente da participação em chamamento público nem impedida de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do Município de Erechim;
- IV. não está declarada inidônea para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo;
- V. não possui contas de parcerias anteriores rejeitadas pela Administração Pública nos últimos cinco anos;
- VI – não tem contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecurável, nos últimos 8 (oito) anos;
- VII. não está omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;
- VIII. não possui, entre seus dirigentes, pessoas:
 - a) cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecurável, nos últimos 8 (oito) anos;
 - b) julgadas responsáveis por falta grave e inabilitadas para exercício de cargo em comissão ou função de confiança;
 - c) consideradas culpadas por ato de improbidade, nos termos da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992;
 - d) membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública do Município de Erechim, nem seus respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

Certifico que os dirigentes e conselheiros da referida OSC, cujo período de atuação é de 15/04/2019 a 15/04/2021 são:

- Diretor Presidente Janei Gibrair Xavier CPF: 004.493.240-52;
Diretor Vice-Presidente Aldecir Antonio Vicensi, CPF 645.994.180-72;
Diretora Tesoureira: Daiton dos Santos CPF 009.607.410-89
Diretor Tesoureiro Adjunto: Pedro Jaguseski, CPF 347.267.560-87;
Diretor Secretário Sidnei Paulo Volpi, CPF 010.838.430-60;



ADAU - Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai
Rua Dr. Sidney Guerra, 602 – Bairro José Bonifácio
CEP:99701-758 Erechim – RS Fone/Fax: (54) 3321-8146
E-mail adau01.erechim@gmail.com Site www.adau.org.br

Diretor Secretário Adjunto: Altair Antônio Rusczyk, CPF 476.405.020-04

Diretor de Patrimônio:

CONSELHO FISCAL:

Titulares

Vitor de Quadros Oliveira, CPF 468.025.410-68

Felipe Falcão, CPF 031.191.260-55

Rodrigo Gomes Maróstica CPF 012.149.510-82

Suplentes

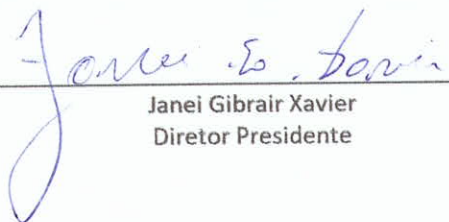
Fernando Dariva CPF 761.451.150-68,

Marcos Aurélio Dalla Rosa CPF 371.974.950.91,

Rodrigo Luis Martins CPF 977.159.800-72.

Por ser expressão de verdade, sob as penas da lei, firmo a presente declaração.

Erechim, 10 de setembro de 2021.



Janei Gibrair Xavier
Diretor Presidente

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Congratulações

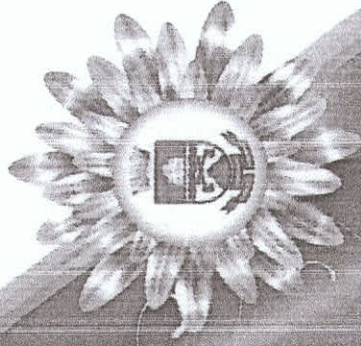
A Câmara Municipal de Vereadores de Erechim - RS,

em conformidade com o Requerimento Legislativo Nº 082/2017, aprovado em 30 de Outubro de 2017.

Confere à **Associação de Deficientes do Alto Uruguai - ADAU,**

Votos de Congratulações pelos 24 Anos de fundação.

Erechim, 30 de Outubro de 2017.



Márcio Pavoni

Márcio Pavoni
Vereador Proponente

Nadir A. Barbosa

Nadir Antônio Barbosa
Vereador Proponente

Alessandro Dal Zotto

Alessandro Dal Zotto
Presidente do Legislativo

Contrato de Locação

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, que fazem de um lado como LOCADOR o **Sr. Plínio José Spassin**, brasileiro, casado, engenheiro elétrico, portador do CPF 246.139.160-20, inscrito na CI SSP/RS 8008819172, residente e domiciliado na Cidade de Erechim - RS, na Rua Dr. Sidney Guerra, 602, Ap 01; e de outro lado, como Locatária a **Associação Dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai - ADAU**, pessoa jurídica de direito privado com sede na cidade de Erechim - RS, inscrita no CNPJ sob nº 92.413.830/0001-69, representada neste ato **pelo presidente e garantidor - co-devedor**, o Sr. **Janei Gibrair Xavier**, brasileiro, solteiro, aposentado por invalidez, portador do CPF sob o n. 004.493.240-52, residente e domiciliado na Cidade de Erechim - RS, na Rua Euclides Maragno, 245 Bairro Cerâmica; que tem justa e contratada a locação Comercial de Uma Sala Localizada na Rua Dr. Sidney Guerra, 602, Bairro José Bonifácio, o que fazem assim:

Primeira: É objeto da presente locação, o imóvel acima identificado, composto de uma sala comercial de 261,85 m², localizada no andar térreo do edifício construído na Rua Dr. Sidney Guerra, 602, nesta cidade de Erechim - RS, **para instalação e sede da Locatária, e para exclusivo implemento, no local, das atividades inerentes a Locatária**, e como tal **declarado conhecido e conforme pelos Contraentes**;

Parágrafo Primeiro: O Imóvel foi vistoriado e achado conforme, obrigando-se pelo presente contrato, a Locatária a manter as instalações **recebidas integralmente reformadas com toda a estrutura própria e regular da instalação comercial, especialmente os revestimentos cerâmicos, pintura, reconstrução do piso, instalações elétrica e hidráulicas, enfim, as instalações na forma e modo próprios para perfeito uso e fruição.**

Segunda: A locação é feita pelo prazo de dois anos, renovável por igual prazo somente por meio de novo instrumento contratual.

Parágrafo Primeiro: Declaram expressamente, as partes, que a locação já se iniciou no mês de setembro do corrente ano, data base estabelecida para o presente contrato.

Terceiro: O valor da locação é de R\$ 2.550,00 (dois mil e quinhentos e cinquenta reais), pagos mensalmente, sempre até o dia dez de cada mês de

uso, a iniciar, pelo pagamento do mês de outubro de 2019 e assim sucessivamente.

Parágrafo Primeiro: O pagamento será efetuado mediante contraprestação de recibo e/ou por meio de crédito bancário, conforme forem ajustando os contraentes, na medida do transcurso da locação.

Parágrafo Segundo: É encargo exclusivo do Locatário o pagamento das despesas que der causa, de luz, água e demais itens e consumo e/ou utilização. Não incidirá o pagamento de condomínio sobre a unidade locada.

Parágrafo Terceiro: Compete a Locatária proceder a indicação do registro das contas e água e luz, ao seu nome, obrigando-se pelo pontual pagamento;

Quarto: Estabelecem de modo expresso, que a Locatária não poderá sublocar, nem mesmo utilizar o bem, senão exclusivamente para os fins sociais da Locatária, como tal definidos.

Quinta: O Locador pagará, anualmente, a cota parte correspondente ao Imposto IPTU Incidente sobre o imóvel.

Sexta: Em caso de atraso no pagamento, incidirá sobre a parcela, multa contratual de 10%, sem prejuízo dos juros de mora de 1% ao mês e a variação acumulada do IGP-M, até o efetivo pagamento.

Sétima: O Locatário oferta e o Locador aceita, para garantia do presente instrumento de locação e seus acessórios, vigente enquanto perdurar a locação e pelo prazo integral da avenca, inclusive quanto a eventuais prorrogações do contrato, obrigações acessórias a rescisão e a efetiva entrega das chaves, na condição de codevedor e principal pagamento, o Sr. **Janei Gibrair Xavier**, brasileiro, solteiro, aposentado por invalidez, portador do CPF sob o n. 004.493.240-52, residente e domiciliado na Cidade de Erechim - RS, na Rua Euclides Maragno, 245 Bairro Cerâmica nos termos previstos na Lei 8.245/91, firmando pessoalmente e na condição de Presidente da Associação Mencionada, que perdurará até a conclusão do presente instrumento.

Primeiro: Em caso de substituição do Presidente da Associação, a garantia aqui prestada, por fiança, permanecerá hígida, sem alteração, exceto de apresentado outro garantidor, e como tal aceito e achado conforme, pelo Locador, para responder solidariamente pela locação.

Oitava: Em caso de rescisão antecipada por iniciativa da Locatária, responderá esta, pelo pagamento de multa contratual equivalente a três (03)

meses de locativo, exigíveis imediata e conjuntamente com as parcelas de locação, sem prejuízo das demais cláusulas inerentes ao inadimplemento e à de manutenção do imóvel.

Oitava: O Locatário se compromete a adotar todas as providencias necessárias e indispensáveis à manutenção do imóvel, assim compreendidas as instalações físicas construtivas.

Parágrafo Primeiro: Compete a Locatária a busca de todas as autorizações, licenças e concessões necessárias dos Órgãos Públicos (bombeiros, município, segurança pública) inerentes a instalação da sede da Locatária, correndo por sua exclusiva responsabilidade as aprovações e execuções correlatas e necessárias.

Nona: A Locatária e o Garantidor Presidente são obrigados, por si e pelos que vão utilizar e fruir a locação com a utilização do imóvel, exclusivamente para os fins a que se destinam, ou seja, locação comercial para fins próprios e definidos no estatuto da Locatária.

Décima: Ao cabo da locação, deverá restituir o imóvel observadas as obrigações aqui assumidas, inerentes ao cuidado, zelo e recuperação/manutenção das instalações, área e construções, de modo que estejam elas, em melhores condições do que as encontradas por força da locação, uma vez que, transitoriamente desprotegido o imóvel, inclusive com ocorrências de furtos havidos no bem.

Parágrafo Primeiro: Toda e qualquer alteração, adaptação, modificação e/ou instalação realizada na sala comercial, afim de viabilizar a instalação da Locatária, será por esta exclusivamente realizada, mantendo as condições construtivas do imóvel, sem que se estabeleça qualquer espécie de direito a retenção por benfeitoria e/ou por eventuais obras realizadas, que deverão ser executadas com materiais e de modo a que possam ser removidas, ao fim da locação.

Décima Primeira: Dada a natureza Jurídica da Locatária, obriga-se a manter sobre o imóvel objeto da locação, contrato de seguro integral, para eventuais reparos e reposição que se fizer necessário, em caso de verificado qualquer sinistro. A locatária entregará ao Locador, cópia da Apólice de Seguro, para confirmação e guarda.

Décima Segunda: Elegem o Foro desta Comarca de Erechim - RS, para dirimir as dúvidas que por ventura venham a ocorrer.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERECHIM
Secretaria Municipal da Fazenda
Serviços de Convênios e Prestação de Contas.

Atestado de Regularidade:

Conforme solicitado pela OSC - Organização da Sociedade Civil, informamos que a **“ADAU- ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI”**, com o CNPJ: 92.413.830/0001-69, encontra-se “irregular” com relação a entrega das prestações de contas com pendências e procedimentos desfavoráveis , até a presente data, perante o Município.

Erechim, 16 de setembro de 2021.


Eliane T. Rigón Gevinski
Chefe do Setor de Convênios e
Prestação de Contas
Portaria 033/2021

LEI Nº 3.254, DE 29 DE MARÇO DE 2000.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA
A ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES
FÍSICOS DO ALTO URUGUAI-ADAU,
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ FRANCISCO SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erechim, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município:

FAÇO SABER que o Poder Legislativo aprovou, e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º - É declarada de utilidade pública a Associação dos Deficientes Físicos do Alto Uruguai-ADAU, com sede em Erechim, instituição que tem por objetivo a defesa dos interesses dos deficientes físicos, através de medidas que visem obter melhoria em suas condições de existência, capacitação profissional, e aproveitamento da mão-de-obra do deficiente físico, a fim de promover sua plena integração na sociedade.

Parágrafo Único - Para obtenção dos fins, a entidade está autorizada, pelos estatutos, a tomar as seguintes iniciativas:

- I - divulgar o trabalho do Deficiente Físico;
- II - promover a capacitação profissional do Deficiente Físico;
- III - encaminhar aos poderes competentes sugestões e ante projetos de lei sobre matérias de interesse dos Deficientes Físicos;
- IV - velar pelo cumprimento das leis que beneficiam o Deficiente Físico;
- V - promover aos Deficientes Físicos as informações sobre a própria deficiência estimulando a auto-ajuda com a finalidade de independência e aceitação;
- VI - zelar pela conservação de uma imagem que se ajuste às reais possibilidades de realização do Deficiente Físico, corrigindo e evitando distorções existentes;
- VII - pleitear junto à comunidade e demais autoridades o estímulo para o Deficiente Físico na prática de todas as atividades (sejam artísticas, esportivas e culturais), que venham auxiliá-lo em sua reabilitação e integração;
- VIII - prestar serviços, estimulando o aproveitamento da mão-de-obra do Deficiente Físico.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ERECHIM
PREFEITURA MUNICIPAL
Praça da Bandeira, 354
09.700-000 - Erechim (RS)

Art. 2º - Para que seja mantida a declaração de utilidade pública, a entidade deverá submeter-se às demais disposições da Lei Municipal nº 2.642/94.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

ERECHIM, 29 DE MARÇO DE 2000.

LUIZ FRANCISCO SCHMIDT
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.
Data supra.

DOUGLAS LUIS SANTIN
Sec. Mun. de Administração



Programa Sesc
de Voluntariado

CERTIFICADO - MÉRITO COMUNITÁRIO


O Sesc - Serviço Social do Comércio confere o certificado de mérito comunitário à/ao

Adan

por sua participação na Rede de Solidariedade Sesc.

Seu apoio foi tempero fundamental para a transformação da vida de muitas pessoas.

Erudim, 28 de Novembro de 2019


Luiz Jadeu Piva
Diretor Regional do Sesc/RS





MASTER
SUPERMERCADOS

CERTIFICADO

de Reconhecimento

_____ para Associação dos Deficientes Físicos de Alta Uruguai

O Master Supermercados parabeniza e agradece a Entidade pelo grandioso trabalho social realizado
em nossa cidade.

É com honra e comprometimento que continuaremos apoiando esta nobre causa,
agora através do projeto Mesa Brasil.

17/01/2017

Data

Christiane Bude heli

Assinatura



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL
SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL PRIVADA DO SUAS
COORDENAÇÃO GERAL DE CERTIFICAÇÃO DAS ENTIDADES BENEFICENTES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

NÚM. PARECER: 053574/2018
PROTOCOLO: 71000.015996/2018-33
C.N.P.J.: 92.413.830/0001-69
ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI
MUNICÍPIO: ERECHIM
ÚLTIMA CERTIFICAÇÃO: 01/04/2015 A 31/03/2018
DILIGÊNCIA POR E-MAIL:
TIPO DE PROCESSO: Renovação
DATA DE PROTOCOLO: 21/03/2018
UF: RS
OFÍCIO DILIGÊNCIA: 735/2018
OFÍCIO COMPLEMENTAR:
DATA DE ENVIO: 03/04/2018
SITUAÇÃO CNEAS: Concluído em 31/07/2015

ANÁLISE TÉCNICA

I) DOCUMENTOS OBRIGATORIOS: Não apresentou todos os documentos

(Documentos pendentes) Demonstração de resultado de exercício (D.R.E.); Nota explicativa

II) FINALIDADES OU OBJETIVOS DO ESTATUTO SOCIAL:

a) Compatibilidade do estatuto com LOAS: art. 34, I, Dec. 7.237/10 ou art. 39, I, Dec. 8.242/14
Compatível com a legislação

b) Destino do patrimônio em caso de dissolução: art. 3º, II, Lei 12.101/09
Compatível com a legislação

III) ATIVIDADES DO RELATÓRIO:

a) Atividades	Vagas	Usuário(s)	Qualificação usuário
habilitação e reabilitação	45	peessoa com deficiência	

b) Atividades de outras áreas não certificáveis:

IV) GRATUIDADE (a partir dos documentos apresentados): Art. 18 da Lei 12.101/09 e Art. 57 do Decreto 8.242/14 Não apresentou documento que demonstre gratuidade

V) MANIFESTAÇÃO DE OUTRO ÓRGÃO: Número(s):

Outras atividades (saúde e/ou educação):

VI) ART. 18 DA LEI 12.101/2009: CONTINUIDADE Sim PLANEJAMENTO Sim UNIVERSALIDADE Sim

VII) CONCLUSÃO DO PARECER: INDEFERIDO

Exposição de motivos: Não apresentou documento(s) obrigatório(s); Não demonstrou gratuidade nas ofertas; Não está de acordô com a Política Nacional de Assistência Social - PNAS



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL
SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL PRIVADA DO SUAS
COORDENAÇÃO GERAL DE CERTIFICAÇÃO DAS ENTIDADES BENEFICENTES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

JUSTIFICATIVA:

Trata-se de processo protocolado no Ministério do Desenvolvimento Social – MDS, em 21/03/2018.

Após a análise, verificou-se que a entidade realiza Serviço de Habilitação e Reabilitação, para pessoas com deficiência.

Porém, a entidade não entregou todos os documentos obrigatórios, quais sejam, Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) e Notas Explicativas (NE). Todos referentes ao ano de 2017.

A entidade foi diligenciada por e-mail em 03/04/2018 (Doc. SEI 1659216), e posteriormente por Ofício 735/2018/MDS/SNAS/DRSP/CGCEB em 19/04/2018, solicitando os documentos obrigatórios não apresentados: Demonstração de Resultado do Exercício-DRE e Notas Explicativas, todos do ano de 2017.

Ressalta-se que a entidade não apresentou resposta à diligência realizada por e-mail.

Quanto ao Ofício enviado, foi devolvido com a alegação de que a entidade havia mudado de endereço, conforme Aviso de Recebimento de AR (Doc. SEI 2037907), ainda que o endereço seja aquele lançado na inscrição do CNPJ da entidade, conforme sítio da Receita Federal do Brasil.

Diante do exposto, devido à ausência de documentos obrigatórios, a entidade não demonstrou a gratuidade das ofertas, não demonstrou realizar suas atividades de forma adequada com a Política Nacional de Assistência Social (Resolução CNAS nº 145/2004) e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), não atendendo, portanto, aos requisitos da Certificação conforme a Lei nº 12.101/2009 e o Decreto nº 8.242/2014.

A análise das atividades descritas no referido processo foi fundamentada na Lei Orgânica da Assistência Social (Lei nº 8.742/1993) e na legislação pertinente à certificação (Lei nº 12.101/2009 e Decreto nº 8.242/2014), bem como na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009) e nas Resoluções CNAS nº 27, 33 e 34/2011.


A entidade poderá recorrer da decisão em até trinta (30) dias a partir da publicação no Diário Oficial da União (D.O.U.). Ressalta-se que o recurso não tem efeito suspensivo, ou seja, a partir da publicação do indeferimento a entidade perde o direito à isenção do art. 29 da Lei 12.101/09. Caso o fundamento do indeferimento seja a não apresentação de documentação obrigatória, a entidade poderá apresentar em sede de recurso a documentação faltante indicada acima.

“O Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS) é um instrumento de reconhecimento e de monitoramento das ofertas socioassistenciais prestadas por organizações da sociedade civil. Seu preenchimento é responsabilidade dos órgãos gestores municipais. Para consultar a situação da sua entidade, acesse <http://aplicacoes.mds.gov.br/cneas/consultacneas>. Caso não a encontre, procure pelo órgão gestor da assistência social e solicite o cadastramento no CNEAS.”

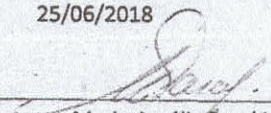
www.mds.gov.br/assistenciasocial

Brasília, DF

25/06/2018


Elizabeth Costa
Analista


Thais Serra de Vasconcellos
CGCEB/DRSP/SNAS/MDS


Maria Amélia Sasaki
DRSP/SNAS/MDS



Criado pela Lei Municipal Nº 2.714 de 24/08/95 e Fundo Municipal Regulamentado pelo
Decreto Nº 2.395 de 21 de agosto de 1.997
ERECHIM / RS

ATESTADO DE REGISTRO

Atestamos, para os devidos fins, que a **ADAU – ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES FÍSICOS DO ALTO URUGUAI**, com **CNPJ nº 92.413.830/0001-69**, encontra-se registrado neste Conselho sob o termo nº **04/99** com sede na Rua Dr. Sidney Guerra, nº 602, Bairro José Bonifácio – Erechim/RS, estando em pleno e regular funcionamento, sendo sua Diretoria com mandato de julho de 2020 a julho de 2022, constituída dos seguintes membros:

DIRETOR PRESIDENTE: JANEI GIBRAIR XAVIER

RG-4090489214 CPF- 004.493.240-53
Endereço- Rua Euclides Maragno,245
Bairro: Cerâmica
Erechim-RS

DIRETOR VICE-PRESIDENTE: ALDECIR ANTONIO VICENSI

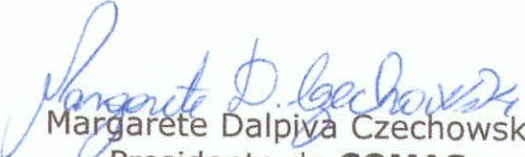
RG: 6063778168 CPF: 645.994.180-72
Endereço: Rua Segundo Assoni, nº 155
Bairro: Bela Vista
Erechim/RS

DIRETOR TESOUREIRO: DAITON DOS SANTOS

RG- 7083339916 CPF- 009.607.410-89
Endereço – Rua Alice Tonin, 287
Bairro: Linho
Erechim-RS

Validade: 30 de abril de 2021

Erechim, 19 de outubro de 2020.


Margarete Dalpiva Czechowski
Presidente do **COMAS**

Margarete Dalpiva Czechowski
Presidente do COMAS

Recibido em
12/11/20
1/11/2020



PUBLICAÇÕES LEGAIS
CLASSIFICADOS

16

QUINTA-FEIRA
20 DE MAIO DE 2021



Conselho Municipal de Assistência Social

Criado pela Lei Municipal nº 2.714 de 24/08/95 e Fundo Municipal Regulamentado pelo
Decreto nº 2.395 de 21 de agosto de 1.997
ERECHIM / RS

RESOLUÇÃO Nº 03 DE 18 DE MAIO DE 2021

Prorrogação de prazo de entrega de Plano de Ação 2021 e Relatório de Atividades 2020.

O Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS – Erechim, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS – nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e a Lei Municipal nº 2.714 de 24 de Agosto de 1995, em Reunião Ordinária realizada em 18 de maio de 2021, conforme ata nº 03/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Considerando a resolução nº 32/2021 do Conselho Nacional de Assistência Social, o COMAS resolve prorrogar o prazo para a entrega do plano de ação 2021 e relatório de atividades 2020, até 31 de dezembro do corrente ano.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Erechim, 18 de maio de 2021.

Marli Estela Schaoneweiss Vasconcelos
Presidente do COMAS



Conselho Municipal de Assistência Social

Criado pela Lei Municipal Nº 2.714 de 24/08/95 e Fundo Municipal Regulamentado pelo
Decreto Nº 2.395 de 21 de agosto de 1.997
ERECHIM / RS

RESOLUÇÃO Nº 03 DE 18 DE MAIO DE 2021

Prorrogação de prazo de entrega de Plano de
Ação 2021 e Relatório de Atividades 2020.


O Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS – Erechim, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS – nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993 e a lei Municipal nº 2.714 de 24 de Agosto de 1995, em Reunião Ordinária realizada em 18 de maio de 2021, conforme ata nº 03/2021.

RESOLVE:

Art. 1º – Considerando a resolução nº 32/2021 do Conselho Nacional de Assistência Social, o COMAS resolve prorrogar o prazo para a entrega do plano de ação 2021 e relatório de atividades 2020, até 31 de dezembro do corrente ano.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Erechim, 18 de maio de 2021.


Marli Estela Schaoneweiss Vasconcelos
Presidente do COMAS