

569

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Processo nº: 2021/4741	Secretaria/Órgão Gestor: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
OSC: Centro Cultural e Assistencial São Cristóvão		
Título do Projeto/Atividade/Serviço: Confeccionando sonhos em madeira		
Instrument	<input type="checkbox"/> Termo de Colaboração	Número:
o:	<input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento	Número: 04/2020
Período: 06 meses a contar de 02/03/2021, data do recebimento do recurso na conta conforme fl 33 do processo e aditivo de prazo até 03 de novembro de 2021 conforme Aditivo nº 39/2021FI 68 e 69 do processo.		
Meta:		
<input checked="" type="checkbox"/> Meta 01		
Valor Repassado no período: R\$ 54.376,62		

ANÁLISE TÉCNICA

1) Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho:

As atividades foram desenvolvidas de acordo com o Plano de Trabalho, onde o público-alvo são 21 crianças e adolescentes dos 8 aos 17 anos algumas escolas públicas do município em situação de vulnerabilidade social, os quais participaram das atividades na confecção de pequenos móveis, os quais foram feitos pelas crianças que tem mais tempo de marcenaria, foram realizados porta espetos, caminhões, carrinhos, casinhas tudo em mfd e supervisionado pelo oficinairo que avalia as atividades conforme cada faixa etária e habilidade de cada criança, após a conclusão os trabalhos são entregues para as crianças levarem para casa, na maioria das vezes a entrega é feita pelo educador com o carro da entidade o objetivo é estimular as crianças para despertar talentos e habilidades na marcenaria, promovendo suas habilidades, autoestima e empoderamento, bem como oportunizou a troca e vivências dentro do espaço do grupo e o processo de aprendizagem da confecção do próprio móvel em todas as suas etapas conforme pode ser comprovado nas visitas "in loco" e através das fotos.

O período e as atividades desenvolvidas bem como o acompanhamento técnico promovido pela entidade está de acordo com a política de assistência social e as especificações técnicas do serviço de convivência e fortalecimentos de vínculos, sendo que no período

370
x

mais crítico da pandemia as atividades foram realizadas de forma híbrida, com entrega dos kits para confecção em casa, com relatos de satisfação por parte dos usuários conforme F190 e 91 do processo.

2) Valores efetivamente transferidos pela administração pública:

A Administração pública transferiu a **Centro Cultural e Assistencial São Cristóvão** o valor de R\$ **54.376,62**, para pagamento de material de higiene e limpeza, material de expediente, gêneros de alimentação, material permanente, material para as atividades, folha de pagamento, conforme pode ser comprovado na prestação de contas.

3) Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas; em relação aos quais:

De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado

Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

4) Análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

CONCLUSÃO

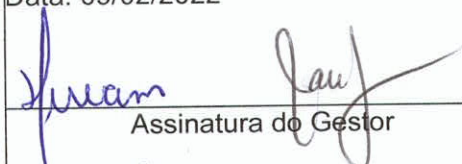
Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil


COMPROVOU o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Fomento.

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas da meta 01, **foi possível verificar o nexos entre as aquisições e as atividades realizadas, metas cumpridas e resultados alcançados.**

Data: 09/02/2022

Data: 09/02/2022


Assinatura do Gestor


Assinatura do responsável pela Secretaria/Órgão da Área

Matrícula: 20641

CPF: 638.176.320-53

Clarice Moraes
Secretária Municipal de
Assistência Social
Portaria 005/2021