



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERECHIM
Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Compras e Licitações
- Divisão de Licitações -



EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 3861/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial N.º 26/2019

TIPO: MENOR PREÇO

O Município de Erechim, Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, torna público aos interessados que, de acordo com a Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade Pregão e Decretos Municipais n.º 4.421 de 04 de janeiro de 2017 e n.º 3.198 de 25 de julho de 2007, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, do tipo **MENOR PREÇO**, e que, em **13/03/2019 às 08:00 horas** na sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Avenida Farrapos, n.º 509, Bairro Centro, junto ao Almoarifado Central da Prefeitura Municipal de Erechim, receberá propostas e documentação através de Pregoeiro nomeado pela Portaria n.º 1271/2018.

1. DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a seleção de propostas visando a Aquisição de mudas, sementes, substratos e fertilizantes para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, com recursos próprios, conforme descrito e especificado no ANEXO I – Termo de Referência e ANEXO III – Minuta do Contrato.

2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

Deverão ser entregues, ao Pregoeiro, na sala da Comissão Permanente de Licitações, na data, horário e endereço referidos, 2 (dois) envelopes com as seguintes indicações externas:

Envelope n.º 1 - PROPOSTA DE PREÇOS

Ao Município de Erechim

Divisão de Licitações

Pregão Presencial N.º 26/2019

Abertura: data e hora da abertura da licitação

Licitante: (denominação social completa da empresa e n.º do CNPJ)

Envelope n.º 2 - DOCUMENTAÇÃO

Ao Município de Erechim

Divisão de Licitações

Pregão Presencial N.º 26/2019

Abertura: data e hora da abertura da licitação

Licitante: (denominação social completa da empresa e n.º do CNPJ)



3. IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. As impugnações ao ato convocatório do Pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas.

3.1.1. Caberá ao Pregoeiro encaminhá-las à autoridade competente, que decidirá no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

3.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

4.2. Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

4.3. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

4.4. A empresa de pequeno porte e microempresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 4.800.000,00 (conforme disposto no art. 3º, II da Lei Complementar 123/2006), deverão comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica através de **Certidão expedida pela Junta Comercial (conforme artigo 8º da Instrução Normativa nº. 103 de 30/04/2007)**, ou mediante apresentação de **declaração do responsável legal, assinada conjuntamente pelo contador responsável da empresa**, de que, sob as penas da Lei, cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa e empresa de pequeno porte, de acordo com a legislação vigente e modelo disponível junto a este edital (Anexo II), que serão consideradas válidas até 01 (um) ano após a data de sua emissão.

4.4.1. A Certidão, ou Declaração, mencionada no item anterior deverá ser entregue no início da sessão pública de Pregão ao Pregoeiro, **fora dos envelopes de preços e da documentação, junto ao credenciamento.**

4.4.2. O credenciamento da licitante como microempresa ou empresa de pequeno porte, somente será procedido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, se o interessado comprovar tal situação jurídica, na forma estabelecida no **item 4.4** deste Edital.

4.4.3. A não comprovação de enquadramento da empresa como ME ou EPP, na forma estabelecida nos itens 4.4 deste Edital, significa renúncia expressa e consciente, desobrigando o Pregoeiro, da aplicação dos benefícios da Lei Complementar 123/2006 aplicáveis ao presente certame.

4.4.4. A responsabilidade pelo enquadramento conforme previsto nos itens anteriores é única e exclusiva da licitante que, inclusive, sujeita-se a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.



5. CREDENCIAMENTO

5.1. A licitante deverá se fazer presente junto ao Pregoeiro mediante **somente um** representante, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame.

5.2. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, atribuindo ao credenciado poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da proponente, **acompanhado de cópia do contrato social da empresa.**

5.3. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.4. Tanto na Credencial como na Procuração deverão constar, expressamente, os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

5.5. O Credenciamento, acompanhado dos documentos da sua comprovação, não serão devolvidos e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão ao Pregoeiro, **fora dos envelopes de preços e da documentação.**

5.6. Para exercer o direito de participar do Pregão, é obrigatória a presença de representante da licitante à sessão pública. Não serão aceitos envelopes enviados por via postal ou similar.

5.7. Cada credenciado poderá representar empresas distintas, desde que não participem do mesmo item, ou seja, não sejam concorrentes, sob pena de desclassificação do referido item.

5.8. O representante, munido de documento de Identidade, deverá apresentar um credenciamento para cada empresa que participará do certame. Não será aceito um único credenciamento contemplando duas ou mais empresas.

6. DA PROPOSTA - Envelope n.º 1:

6.1. A proposta deverá seguir o modelo do Anexo I, ser entregue em envelope lacrado, sem rasuras e conter:

- a) **PREÇO UNITÁRIO POR ITEM E PREÇO TOTAL;**
- b) **MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE;**
- c) **VALIDADE DA PROPOSTA**, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias,
- d) **LOCAL, DATA E ASSINATURA.**

OBS: está disponível nos anexos deste edital arquivo eletrônico para elaboração de proposta.

6.2. Informar objetivamente o nome do responsável pela assinatura de contrato.

6.3. Os preços ofertados devem ser cotados em moeda corrente nacional, **contendo até duas casas decimais.**

6.4. Em caso de omissão do prazo de validade da proposta, será implicitamente considerado o prazo acima estabelecido.



6.5. Nos preços cotados devem estar inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos.

6.6. Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

6.7. Poderão ser admitidos, pelo Pregoeiro, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

6.8. Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para o objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

7. DA DOCUMENTAÇÃO - Envelope n.º 2:

7.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b)** prova de regularidade fiscal quanto aos débitos inscritos ou não em Dívida Ativa da União, inclusive em relação às contribuições previdenciárias, apresentando a Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c)** certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- d)** certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e)** declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação;
- f)** declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- g)** certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida a menos de 3 (três) meses contados da data da sua apresentação. Entende-se como sede da Pessoa Jurídica, a matriz do estabelecimento.
- h)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em vigor (Lei Federal 12.440/2011).

Para os itens 01 a 04 – substrato e fertilizante:

- i)** Registro da empresa no MAPA e Cadastro Técnico Federal do IBAMA.

Para os itens 8 a 28 – sementes, mudas e grama:

- j)** Certificado de registro da empresa licitante expedido pelo RENASEN;

7.2. As empresas portadoras de **CRC (Certificado de Registro Cadastral)** expedido pela Comissão Permanente de Licitações do Município de Erechim e **em vigor, poderão** utilizá-lo em substituição aos documentos exigidos nas alíneas “a”, “b”, “c”, “d”, “e”, “f”, “g” e “h” do item **7.1**. O CRC **não será**



considerado para efeito de habilitação quando apresentar documentação com prazo de validade vencido, **salvo se** a empresa apresentar junto ao CRC, os documentos atualizados.

7.3. No caso de certidões sem data de validade expressa, será considerado o prazo de 03 (três) meses a contar da data e emissão.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ETAPA DE LANCES

8.1. Feito o credenciamento das licitantes e na presença delas e demais presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro receberá os envelopes n.º 1 - Proposta e n.º 2 - Documentação e procederá a abertura dos envelopes contendo as propostas, verificando a aceitabilidade quanto ao objeto, classificando o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente a de menor preço.

8.1.1. As empresas que ofertarem produtos em desacordo com o solicitado em Edital, terão as suas propostas desclassificadas, sendo excluídas da fase de lances.

8.2. Quando não forem verificadas no mínimo, 3 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem **8.1**, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

8.3. Será dado início a etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

8.4. O Pregoeiro convidará, individualmente, as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentarem lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e as demais, em ordem decrescente de preço. Em caso de empate entre duas ou mais propostas e, não havendo mais lances de menor preço, será realizado o sorteio.

8.4.1. Os lances serão pelo **PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**.

8.5. Não poderá haver desistência da proposta ou dos lances já ofertados, após abertos os envelopes n.º 1 - Proposta, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes neste Edital.

8.6. A desistência de apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.7. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado pela Administração.

8.7.1. Havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e seu preço seja compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, podendo o Pregoeiro negociar para que seja obtido o preço melhor.

8.8. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do **empate ficto**, previsto no art. 44, §2º da Lei Complementar 123/2006, sendo assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e as empresas de pequeno porte que atenderem ao disposto no **item 4.4** deste Edital.

8.8.1. Entende-se como **empate ficto** aquelas situações em que as propostas apresentadas pela



microempresa ou pela empresa de pequeno porte, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

8.8.2. Ocorrendo empate ficto, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou a empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será considerada vencedora do certame.

b) Se a microempresa ou a empresa de pequeno porte, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item **8.8.1** deste Edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

8.9. Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte satisfizer as exigências do item **8.8.2** deste Edital, será considerado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

8.10. O disposto nos itens **8.8** a **8.9** não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e preço, decidindo motivadamente a respeito.

9.2. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

9.3. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o(s) item(s) do certame.

9.4. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o(s) item(s).

9.5. Nas situações previstas nos subitens **9.3** e **9.4**, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.6. Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

9.7. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá **manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata**, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do primeiro dia útil após o término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.7.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

9.8. O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

9.9. Decididos os possíveis recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a



autoridade competente adjudicará e homologará o(s) item(s) à licitante vencedora do certame.

9.10. Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes, lacrados e devidamente rubricados pelo Pregoeiro e pelos representantes credenciados, ficarão sob a guarda do Pregoeiro, sendo exibidos às licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos, na qual será **obrigatória** a presença de todas as licitantes, **sob pena de desclassificação da proposta e decadência dos direitos das mesmas, inclusive quanto a recursos.**

9.11. A microempresa ou empresa de pequeno porte que atender ao item **4.4** deste Edital, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos no **item 7.1** alíneas “a”, “b”, “c”, “d” e “h”, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

9.12. O prazo que trata o item anterior poderá ser prorrogado, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado e que sua concessão não interfira no procedimento licitatório. O pedido deverá ser feito de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

9.12.1. A não regularização da documentação no prazo fixado no item **9.11**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.13. O benefício de que trata o item **9.11** não eximirá a microempresa ou empresa de pequeno porte, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

9.13.1. Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.

9.14. Havendo conveniência da Administração, poderão ser solicitados, a qualquer tempo, testes e análises dos produtos entregues junto a Administração, cujas despesas correrão por conta do licitante.

9.14.1. O licitante que não atender ao disposto no item anterior, em prazo estabelecido pelo Pregoeiro, estará sujeito a desclassificação do item proposto.

10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recurso.

10.2. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará e adjudicará o objeto ao vencedor, podendo revogar a licitação nos termos do Decreto Municipal nº. 3.198 de 25 de julho de 2007 e artigo 49 da Lei Federal 8.666/93.

10.3. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro.

11. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

a) entregar os produtos licitados conforme especificações deste Edital, Anexo I e em consonância com a proposta de preços;



- b) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;
- d) arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- e) aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;
- f) arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada.

12. DA ENTREGA

12.1. LOCAL E CRONOGRAMA DE ENTREGA:

ITENS 01 a 07: ENTREGA EM ATÉ 05 DIAS ÚTEIS APÓS A ASSINATURA DO CONTRATO E RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPEENHO, NO HORTO FLORESTAL, COM PRÉVIO AGENDAMENTO COM NO MÍNIMO DOIS DIAS DE ANTECEDÊNCIA, COM A GESTORA HALINA KLUCH PELO FONE (54) 3522-9250.

- ITENS 08 A 14: ENTREGA ATÉ 01 DE JUNHO DE 2019;

- ITENS 15, 16, 17 e 27: ENTREGA ATÉ 15 DE MARÇO DE 2019;

- ITENS 18 A 22: ENTREGA ATÉ 15 DE NOVEMBRO DE 2019;

- ITENS 23 A 26: ENTREGA ATÉ 01 DE SETEMBRO DE 2019;

- ITEM 28 (grama sempre verde): ENTREGA PARCELADA EM 12 MESES, CONFORME SOLICITADO PELA SEC. MEIO AMBIENTE. Deverá ser entregue no local solicitado pela Secretaria, sendo que o item será solicitado com 03 (três) dias de antecedência.

- NÃO SERÃO ACEITAS SEMENTES OU MUDAS DE OUTRAS CORES OU COM QUALIDADE INFERIOR AO SOLICITADO.

- AS MUDAS DE AMOR PERFEITO DEVERÃO APRESENTAR "HALO" (WITH BLOTCH) DENTRO DA FLOR, CONFORME ESPECIFICADO.

- No caso de sementes importadas a empresa vencedora deverá entregar junto com as sementes o Certificado Fitossanitário emitido pelo MAPA.

12.2. Para cada empenho deverá ser emitida uma ou mais notas conforme os itens entregues, nas Notas Fiscais devem constar a descrição breve do produto conforme empenho, valor unitário, valor total do item e valor total da Nota Fiscal.

12.2.1. Deverá constar em cada Nota Fiscal a quantidade de volumes (caixas ou sacolas) que serão entregues.

12.3. O licitante deverá atentar para a qualidade dos produtos a serem entregues, pois somente serão aceitos aqueles que estiverem dentro dos parâmetros solicitados, atendam aos padrões exigidos pelo Mercado, e que forem entregues de acordo com o estabelecido no item anterior.



13. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. O objeto, se estiver de acordo com o Edital e a proposta, será recebido:

a) **PROVISORIAMENTE**, no ato da entrega do objeto licitado, para posterior verificação de sua conformidade com o solicitado no Edital de licitação;

b) **DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da qualidade, características e quantidade do bem e consequente aceitação, no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento provisório.

13.2. A aceitação do objeto, não exclui a responsabilidade civil, por vícios de forma, quantidade, qualidade ou técnicos ou por desacordo com as correspondentes especificações, verificadas posteriormente.

13.3. O produto recusado será considerado como não entregue.

13.4. Os custos de retirada e devolução dos produtos recusados, bem como quaisquer outras despesas decorrentes, correrão por conta da contratada.

13.5. A empresa contratada terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias para retirada dos produtos recusados, após notificação do Gestor da Compra.

14. PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a data de entrega e **aceitação dos produtos**, mediante apresentação de nota fiscal.

14.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A aplicação de penalidades à licitante vencedora rege-se conforme o estabelecido na Seção II do Capítulo IV – Das Sanções Administrativas da Lei Federal 8.666/93 e conforme o Decreto Municipal nº 3.198/07.

15.1. Caso a empresa vencedora se recuse a fornecer o objeto contratado, sem motivo justificado, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, sendo-lhe aplicada, isolada ou cumulativamente:

a) advertência, por escrito;

b) multa sobre o valor global da contratação;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

15.1.1. Caso a CONTRATADA não possa cumprir os prazos estipulados, deverá apresentar justificativa por escrito, até o vencimento do prazo de entrega do objeto, ficando a critério da CONTRATANTE a sua aceitação.



15.1.2. Vencido(s) o(s) prazo(s), a CONTRATANTE oficiará à contratada comunicando-a da data limite.

15.1.3. A partir dessa data, considerar-se-á recusa, sendo-lhe aplicada as sanções de que trata o subitem 15.1.

15.1.4. A sanção de advertência será aplicada, por escrito, caso a inadimplência ou irregularidade cometida pela CONTRATADA acarrete consequências de pequena monta.

15.1.5. Pela inexecução total da obrigação, a CONTRATANTE rescindir o contrato, podendo aplicar multa de 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato.

15.1.6. Em caso de inexecução parcial da obrigação, poderá ser aplicado o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor global do contrato.

15.1.7. No caso de reincidência, ou em situações que causem significativos transtornos, danos ou prejuízos à Administração, será aplicado ao licitante que apresentar documentação falsa ou deixar de entregar documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter proposta, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, a sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no contrato, e das demais cominações legais.

15.1.8. Caracterizada situação grave, que evidencie dolo ou má-fé, será aplicada ao licitante a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

15.2. As multas devidas e/ou prejuízos causados às instalações da CONTRATANTE, pela CONTRATADA, serão deduzidos dos valores a serem pagos, recolhidos em conta específica em favor da CONTRATANTE, ou cobrados judicialmente.

15.2.1. Se a CONTRATADA não tiver valores a receber da CONTRATANTE, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a notificação oficial, para recolhimento da multa na forma estabelecida no subitem anterior.

15.3. A aplicação de multas, bem como a rescisão do contrato, não impedem que a CONTRATANTE aplique à CONTRATADA as demais sanções previstas no subitem 15.1.

15.4. A aplicação de quaisquer das sanções relacionadas neste instrumento contratual será precedida de processo administrativo, mediante o qual se garantirão a ampla defesa e o contraditório.

16. CONTRATO

16.1. Homologada a licitação, a Secretaria Municipal de Administração, convocará no prazo de até 05 (cinco) dias, o licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinatura do contrato, sob pena



de decair no direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal n.º 8.666/93.

16.2. Caso a empresa adjudicatária não assine o Contrato no prazo e condições estabelecidas, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81, da Lei Federal n.º 8.666/93.

17. RESCISÃO

A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei Federal n.º 8.666/93.

18. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

No ano de 2019, os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

13.01.18.541.0015.2101.3.3.90.30.31.00.00

19. DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

19.2. A critério da Administração o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, § 1º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

19.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei Federal n.º 8.666/93.

19.4. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos ao procedimento licitatório serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Erechim, Estado do Rio Grande do Sul, situada na Av. Farrapos, 509, Erechim – RS, CEP 99700-112, telefone (54) 3522-4443.

19.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

19.6. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

19.7. Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Erechim, na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

19.8. O Município de Erechim se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

19.9. Integram este Pregão:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERECHIM
Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Compras e Licitações
- Divisão de Licitações -



ANEXO I - Termo de Referência
ANEXO II – Modelo de Declaração para ME-EPP
ANEXO III – Minuta do Contrato
Erechim, RS, 18/02/19.

JAQUELINE MIOLO
Chefe da Divisão de Licitações

LETÍCIA DOS SANTOS PRATAVIERA
Pregoeira Oficial



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO 3861/2019

Pregão Presencial Nº: 26/2019

1 – OBJETO

A presente licitação tem por objeto a seleção de propostas visando Aquisição de mudas, sementes, substratos e fertilizantes para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, com recursos próprios.

2 – JUSTIFICATIVA

Em função da produção de mudas de árvores e de flores no Hortoflorestal e da manutenção dos canteiros e praças através de adubação e calagem se faz necessária e imprescindível a compra de insumos de excelente qualidade e embalagens duráveis para as mudas de arborização urbana e flores, com volume adequado. A aquisição de sementes e mudas prontas se faz necessária em função da capacidade de produção parcial de mudas de flores no Hortoflorestal para reposição nos canteiros da cidade. A grama é para ser usada em obras da Secretaria, repondo em locais públicos como canteiros centrais, para arborização de passeios e para praças.

3 – DESCRIÇÃO DOS ITENS

Item	Qtd/Uni	Preço Unitário	Preço Total	Especificação
1	100,0000 SC	_____	_____	Calcário dolomítico filler - Ensacado. Sacas de 50kg.
2	500,0000 SC	_____	_____	Fertilizante composto orgânico (húmus) classe A - Umidade máxima 50%, N total 1,5% Carbono orgânico 20%, CTC 400 mmol/kg, pH 8,0, Cálcio 8%, Relação C/N 13, Relação CTC/C 20, Soma NPK 2,5%, As informações devem vir explicitas na embalagem NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS SEM RÓTULO CLARO E SEM ESPECIFICAÇÕES NA EMBALAGEM. Bolsas de 20 kg
3	50,0000 SC	_____	_____	Adubo químico, 05-30-15 NPK, saco de 50 kg
4	800,0000 SC	_____	_____	SUBSTRATO PRONTO PARA USO EM VASOS, JARDINS E GRAMADOS - Formulado à base de casca de eucalipto, macro e micronutrientes. Umidade máx 50%, CRA 45%, EC (mS/cm) 2,1+/-0,3, pH 7,2+/-0,5, Densidade seca (kg/m ³) 500. Sacos de polietileno (25 kg).
5	10,0000 BD	_____	_____	Gel hidro-retentor. Polímero hidrorretentor e otimizador - com alta capacidade de retenção de água no solo aumentando várias vezes seu próprio peso. Reduz perdas de mudas, aumento de produtividade,



reduz mão de obra de replante, aumenta a retenção de água no solo, reduz custos com irrigação, reduz a lixiviação de nutrientes, atua por até 5 anos no solo, melhora a aeração e diminui a compactação. Balde de 02 Kg.

6 5.000,0000 UN _____

Bandeja preta com 15 células cada - para produção de flores, em material poliestireno. Cada célula possui orifício inferior de um tamanho que permite melhor drenagem, projetadas de forma a facilitar a extração das mudas. Possuem 8 estrias internas para melhor aeração e direcionamento das raízes, evitando desta forma o enovelamento. Leves e com tamanhos que facilitam uma eficiente logística para plantio no campo e nas estufas, podem ser empelhadas para dinamizar o transporte e o armazenamento. Possuem travas internas que facilitam o desencaixe e podem ser desinfetadas e reutilizadas. Dimensões da célula: altura 6,5cm, boca 6,2cm, fundo 5cm. Volume da célula: 0,164l. Formato da célula: quadrado. Dimensões do furo: 0,6cm. Dimensões da Bandeja: altura: 6,5cm, largura: 21cm, comprimento 34cm. Volume da bandeja: 2,4L.

7 1.000,0000 UN _____

Vaso plástico para mudas de árvores, com alças e volume de 11 litros - POTE/VASO PLÁSTICO para mudas de árvores, com alça, com volume de 11 litros, maleável, aditivado com filtro UV, cor preta, orifício para drenagem no fundo do pote.

Dimensões: Altura 27,5 cm e Boca de 24 cm

8 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor lilás/azul F1 - (COR IGUAL A PANSY KARMA TRUE BLUE) . Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

9 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor alaranjado F1 - (COR IGUAL A PANSY DELTA ORANGE WITH BLOTCH) . Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

10 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor roxo F1 - (COR IGUAL A PANSY COLOSSUS PURPLE WITH BLOTCH) . Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

11 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor rosa F1 - (COR IGUAL A PANSY MAMMOTH PINK BERRY). Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola cornuta L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

12 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor branco F1 - (COR IGUAL A PANSY KARMA WHITE WITH BLOTCH) . Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas



com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

13 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor amarela F1 - (COR IGUAL A PANSY COLOSSUS YELLOW WITH BLOTCH).

Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

14 50,0000 CX _____

Mudas de flores Amor-perfeito cor vermelho F1 - (COR IGUAL A PANSY MAMMOTH BIG RED). Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas com 15 mudas cada.

15 50,0000 PC _____

Semente de Petunia Híbrida F1Mix - embalagem c/ mil unidades cada

16 30,0000 PC _____

Semente de Cravina F1 Mix - Espécie: F1; Nome científico: Dianthus chinensis; Nome popular: cravina. Descrição: planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes, floração abundante, pleno sol, uniformes. Embalagem c/ mil unidades cada

17 30.000,0000 UN _____

Sementes de flores CALÊNDULA cor amarela F1 - Espécie: Calendula F1. Nome Científico: Calendula officinalis. Nome Popular: Calêndula. Nome Popular: Calêndula/Maravilha do jardim. Descrição: Plantas com 15 cm de altura, produzem flores grandes, com cores fortes. Pleno sol. UNIFORMES.

18 50,0000 CX _____

Mudas de flores BEGÔNIA F1 anã cor branca - (COR IGUAL A BEGONIA HARMONY WHITE). Espécie: Begonia F1. Nome Científico: Begonia semperflorens. Nome Popular: Begônia de jardim. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância. Pleno sol ou meia sombra. UNIFORMES. Devem vir em bandejas plásticas com 15 unidades cada.

19 50,0000 CX _____

Mudas de flores BEGÔNIA F1 anã cor vermelha - e folhagem roxa (COR IGUAL A BEGONIA HARMONY SCARLET). Espécie: Begonia F1. Nome Científico: Begonia semperflorens. Nome Popular: Begônia de jardim. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm altura. Produzem em abundância. Pleno sol ou meia sombra. UNIFORMES. Devem vir em bandejas plásticas com 15 unidades cada.

20 50,0000 CX _____

Mudas de flores BEGÔNIA F1 anã cor rosa - (COR IGUAL A BEGONIA HARMONY PINK). Espécie: Begonia F1. Nome Científico: Begonia semperflorens. Nome Popular: Begônia de jardim. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm altura. Produzem em abundância. Pleno sol ou meia sombra. UNIFORMES. Devem vir em bandejas plásticas com 15 unidades cada.



- 21 50,0000 CX _____
Mudas de VINCA F1 anã cor lilás. - Espécie: Vinca F1. Nome científico: Vinca minor. Nome popular: vinca. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol. Cada caixa deve conter 15 unidades.
- 22 50,0000 CX _____
Mudas de VINCA F1 anã cor black. - Espécie: Vinca F1. Nome científico: Vinca minor. Nome popular: vinca. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol. Cada caixa deve conter 15 unidades.
- 23 40,0000 PC _____
Semente de flores Zínia pompom/magelan - anã F1 mix. Espécie: Zinnia F1. Nome científico: Zinnia elegans. Nome popular: zínia. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol. Uniformes. Embalagem com 1.000 un
- 24 10.000,0000 UN _____
Sementes de flores TAGETÃO POMPOM F1 anão cor alaranjada - (COR IGUAL A TAGETE AFRICAN MARIGOLD GARLAND ORANGE). Espécie: Tagete F1. Nome científico: Tagetes patula. Nome popular: tagetão pompom. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas.
- 25 10.000,0000 UN _____
Sementes de VINCA F1 anã mix de cores. - Espécie: Vinca F1. Nome científico: Vinca minor. Nome popular: vinca. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol.
- 26 30.000,0000 UN _____
Sementes de flores TAGETÃO POMPOM F1 anão cor amarela - (COR IGUAL A TAGETE AFRICAN MARIGOLD INCA YELLOW). Espécie: Tagete F1. Nome científico: Tagetes patula. Nome popular: tagetão pompom. Descrição: Planta de hábito compacto e uniforme, com boa tolerância a chuvas. Observações: flores grandes. Floração abundante. Pleno sol. UNIFORMES. Bandejas plásticas.
- 27 30.000,0000 UN _____
Semente de flores AMOR-PERFEITO F1 - PELETIZADA E TRATADA cor amarelo com roxo com halo (COR IGUAL A PANSY KARMA PURPLE WING) . Espécie: Viola F1. Nome Científico: Viola x wittrockiana. L.Nome Popular: Amor perfeito. Descrição: Plantas com 15 a 20 cm de altura. Produzem em abundância flores com 3 cm de diâmetro. Observações: Flores grandes. Necessita frio. Pleno sol. UNIFORMES.
- 28 5.000,0000 M2 _____
Gramma sempre-verde - em leivas padronizadas de 40x40cm, em excelente sanidade, livre de plantas daninhas e doenças.

A empresa deverá atentar-se para o cronograma e locais de entrega especificados no item 12 do Edital.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERECHIM
Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Compras e Licitações
- Divisão de Licitações -



4 – OBSERVAÇÕES

Informa-se que está disponível para este Pregão Presencial sistema/programa de cotação eletrônico. As empresas interessadas podem se valer de tal sistema/programa para realizar sua cotação inicial.

Salienta-se que as empresas devem continuar apresentado seu Credenciamento e os dois envelopes (1-Propostas e 2-Documentação), além de trazer suas propostas em mídia eletrônica (CD/ pen drive), conforme especificações contantes no próprio sistema/programa.

O Syspropostas é totalmente livre/gratuito e encontra-se disponível para download no site <http://www.pmerechim.rs.gov.br/licitacoes/textos/5/sistema-de-cotacoes-sysprot>. Já o arquivo eletrônico com os itens desta licitação está nos anexos do edital (arquivo .xml). Qualquer dúvida quanto a sua utilização a empresa interessada pode entrar em contato com a Pregoeira responsável, 54-3522 4443.

A utilização ou não desta sistemática de cotação não veda a participação de qualquer licitante uma vez que o sistema/programa serve apenas para facilitar os trâmites realizados durante a sessão.

JAQUELINE MIOLO
Chefe da Divisão de Licitações

LETÍCIA DOS SANTOS PRATAVIERA
Pregoeira Oficial



ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por meio de seu representante legal (ou procurador) Sr. _____, CPF ____ (nº) ____, DECLARA sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser _____ (microempresa ou empresa de pequeno porte), nos termos de legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Local e Data

Nome e Ass. Representante Legal

Nome e Ass. Contador - CRC